



## RECURSO DE REVISIÓN

**EXPEDIENTE:** IVAI-REV/2486/2022/I Y SUS ACUMULADOS IVAI-REV/2487/2022/III, IVAI-REV/2488/2022/II, IVAI-REV/2489/2022/I, IVAI-REV/2490/2022/III, Y IVAI-REV/2491/2022/II,

**SUJETO OBLIGADO:** AYUNTAMIENTO DE XALAPA

**COMISIONADA PONENTE:** NALDY PATRICIA RODRÍGUEZ LAGUNES

**SECRETARIA DE ESTUDIO Y CUENTA:** NANCY KARINA MORALES LIBREROS

Xalapa-Enríquez, Veracruz a dieciséis de junio de dos mil veintidós.

**RESOLUCIÓN** que **confirma** las respuestas del Ayuntamiento de Xalapa, otorgadas a las solicitudes de información vía Plataforma Nacional de Transparencia registradas con los números de folio: 300560700049222, 300560700049422, 300560700048522, 300560700049622, 300560700049722 y 300560700046322, debido a que garantizó en su totalidad el derecho de acceso del solicitante.

## ÍNDICE

ANTECEDENTES.....	1
CONSIDERANDOS .....	4
PRIMERO. Competencia.....	4
SEGUNDO. Procedencia.....	4
TERCERO. Estudio de fondo .....	4
CUARTO. Efectos del fallo.....	20
PUNTOS RESOLUTIVOS.....	20

## ANTECEDENTES

**1. Solicitud de acceso a la información pública.** El veinticuatro de marzo de dos mil veintidós, mediante la Plataforma Nacional de Transparencia, la parte recurrente presentó seis solicitudes de información ante el Ayuntamiento de Xalapa, en las que requirió lo siguiente:

...  
**FOLIO: 300560700049222 (IVAI-REV/2486/2022/I)**

...  
Requiero la relación de personas que dieron de alta así como las que renunciaron o dieron de baja durante la administración 2018-2021 en la secretaría ejecutiva de sipinna del ayuntamiento municipal de xalapa, ver., especificando el cargo que cada uno ocupaba, la antigüedad, el sueldo bruto y neto, la adscripción y el día de la renuncia o baja, así como una relación del personal que dieron de alta en el área mencionada ya sea por nuevo ingreso o reingreso en la nueva administración 2022-2025, especificando el cargo, la fecha de alta, los sueldos brutos y netos de cada uno, así como los CFDI de



sueldos correspondiente a los meses de enero, febrero y marzo del año en curso.

...

**FOLIO: 300560700049422 (IVAI-REV/2487/2022/III)**

...

Requiero la relación de personas que dieron de alta así como las que renunciaron o dieron de baja durante la administración 2018-2021 en la regiduría 1 del ayuntamiento municipal de xalapa, ver., y sus áreas dependientes, especificando el cargo que cada uno ocupaba, la antigüedad, el sueldo bruto y neto, la adscripción y el día de la renuncia o baja, así como una relación del personal que dieron de alta en el área mencionada y áreas dependientes ya sea por nuevo ingreso o reingreso en la nueva administración 2022-2025, especificando el cargo, la fecha de alta, los sueldos brutos y netos de cada uno, así como los CFDI de sueldos correspondiente a los meses de enero, febrero y marzo del año en curso.

...

**FOLIO: 300560700049522 (IVAI-REV/2488/2022/II)**

...

Requiero la relación de personas que dieron de alta así como las que renunciaron o dieron de baja durante la administración 2018-2021 en la regiduría 2 del ayuntamiento municipal de xalapa, ver., y sus áreas dependientes, especificando el cargo que cada uno ocupaba, la antigüedad, el sueldo bruto y neto, la adscripción y el día de la renuncia o baja, así como una relación del personal que dieron de alta en el área mencionada y áreas dependientes ya sea por nuevo ingreso o reingreso en la nueva administración 2022-2025, especificando el cargo, la fecha de alta, los sueldos brutos y netos de cada uno, así como los CFDI de sueldos correspondiente a los meses de enero, febrero y marzo del año en curso.

...

**FOLIO: 300560700049622 (IVAI-REV/2489/2022/I)**

...

Requiero la relación de personas que dieron de alta así como las que renunciaron o dieron de baja durante la administración 2018-2021 en la regiduría 3 del ayuntamiento municipal de xalapa, ver., y sus áreas dependientes, especificando el cargo que cada uno ocupaba, la antigüedad, el sueldo bruto y neto, la adscripción y el día de la renuncia o baja, así como una relación del personal que dieron de alta en el área mencionada y áreas dependientes ya sea por nuevo ingreso o reingreso en la nueva administración 2022-2025, especificando el cargo, la fecha de alta, los sueldos brutos y netos de cada uno, así como los CFDI de sueldos correspondiente a los meses de enero, febrero y marzo del año en curso.

...

**FOLIO: 300560700049722 (IVAI-REV/2490/2022/III)**

...

Requiero la relación de personas que dieron de alta así como las que renunciaron o dieron de baja durante la administración 2018-2021 en la regiduría 4 del ayuntamiento municipal de xalapa, ver., y sus áreas dependientes, especificando el cargo que cada uno ocupaba, la antigüedad, el sueldo bruto y neto, la adscripción y el día de la renuncia o baja, así como



una relación del personal que dieron de alta en el área mencionada y áreas dependientes ya sea por nuevo ingreso o reingreso en la nueva administración 2022-2025, especificando el cargo, la fecha de alta, los sueldos brutos y netos de cada uno, así como los CFDI de sueldos correspondiente a los meses de enero, febrero y marzo del año en curso.

...

**FOLIO: 300560700046322 (IVAI-REV/2491/2022/I)**

...

Requiero la relación de personas que dieron de alta así como las que renunciaron o dieron de baja durante la administración 2018-2021 en la secretaría del ayuntamiento municipal de xalapa, ver., y sus áreas dependientes, especificando el cargo que cada uno ocupaba, la antigüedad, el sueldo bruto y neto, la adscripción y el día de la renuncia o baja, así como una relación del personal que dieron de alta en el área mencionada y áreas dependientes ya sea por nuevo ingreso o reingreso en la nueva administración 2022-2025, especificando el cargo, la fecha de alta, los sueldos brutos y netos de cada uno, así como los CFDI de sueldos correspondiente a los meses de enero, febrero y marzo del año en curso.

...

**2. Respuesta del sujeto obligado.** El veinticinco de abril de dos mil veintidós, el Sujeto Obligado otorgo respuesta a las solicitudes.

**3. Interposición de los recursos de revisión.** El veintiocho de abril de dos mil veintidós, la parte recurrente promovió seis recursos de revisión a través del Sistema de comunicaciones con los sujetos obligados, en contra de las respuestas a las solicitudes de información.

**4. Turno de los recursos de revisión.** El veintiocho de abril de dos mil veintidós, la presidencia de este Instituto tuvo por presentados los recursos y ordenó remitirlos a las Ponencias I, II y III, de conformidad con el artículo 87, fracción XVIII de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz.

**5. Acuerdo de acumulación.** Por economía procesal y con el objeto de evitar el dictado de resoluciones contradictorias, mediante acuerdo de fecha seis de mayo de dos mil veintidós se determinó acumular los recursos de revisión IVAI-REV/2487/2022/III, IVAI-REV/2488/2022/II, IVAI-REV/2489/2022/I, IVAI-REV/2490/2022/III, IVAI-REV/2491/2022/II al diverso IVAI-REV/2486/2022/I.

**6. Admisión del recurso.** El seis de mayo de dos mil veintidós, se admitió el recurso de revisión y sus acumulados y se dejaron las constancias que integran el expediente a disposición de las partes para que, en un plazo máximo de siete días, manifestaran lo que a su derecho conviniera.

**7. Comparecencia del Sujeto obligado.** El veintitrés de mayo de dos mil veintidós, compareció el sujeto obligado, a través del Sistema de comunicación de los sujetos obligados, en el que remite el oficio número CTX-2036/2022, del Titular de la



Coordinación de Transparencia, en el cual reitera su respuesta inicial, así como agrega el oficio número CTX-1930/2022, mediante el cual requiere lo petitionado al Director de Recursos Humanos, quien da respuesta a través del oficio número DRH/2813/2022, en el que reitera su respuesta inicial, así como agrega las documentales de las respuestas a las solicitudes.

Mediante acuerdo de fecha veinticinco de mayo de dos mil veintidós, se agregaron las documentales señaladas, para que surtieran los efectos legales procedentes, así mismo se dejaron a vista del recurrente para su conocimiento por el término de tres días, para que manifestara lo que a su derecho.

**8. Ampliación de plazo para resolver.** En fecha veinticinco de mayo de dos mil veintidós, el Pleno del Instituto acordó la ampliación del plazo para presentar el proyecto de resolución.

**9. Cierre de instrucción.** El trece de junio de dos mil veintidós, se declaró cerrada la instrucción, ordenándose formular el proyecto de resolución.

Seguido el procedimiento en todas sus fases, se presentó el proyecto de resolución conforme a los siguientes:

### CONSIDERANDOS

**PRIMERO. Competencia.** El Pleno del Instituto Veracruzano de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales es competente para conocer del recurso de revisión, con fundamento en lo dispuesto en los artículos 6, párrafos segundo y cuarto, apartado A, fracción IV de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 6 párrafos noveno, décimo y undécimo y 67, párrafo tercero, fracción IV, apartado 4, de la Constitución Política del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; 77, 80, fracción II, 89, 90, fracción XII, 192, 215 y 216 de Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz.

**SEGUNDO. Procedencia.** El recurso de revisión cumple con los requisitos formales y sustanciales previstos en los artículos 155, 156, 157 y 159 de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, y en el caso no se actualizan los supuestos de improcedencia o sobreseimiento a que se refieren los numerales 222 y 223 del ordenamiento legal invocado. Por lo que al no advertirse la actualización de alguna de las causales de improcedencia, este Instituto debe entrar al estudio de fondo del recurso de revisión.

**TERCERO. Estudio de fondo.** La parte recurrente solicitó conocer de seis áreas del Ayuntamiento, como lo es: la Secretaría ejecutiva de Sipinna, Regiduría 1, Regiduría 2, Regiduría 3, Regiduría 4 y Secretaría del Ayuntamiento, la siguiente información:

...



La relación de personas que dieron de alta así como las que renunciaron o dieron de baja durante la administración 2018-2021 del ayuntamiento municipal de Xalapa, Ver., y sus áreas dependientes, especificando el cargo que cada uno ocupaba, la antigüedad, el sueldo bruto y neto, la adscripción y el día de la renuncia o baja, así como una relación del personal que dieron de alta en el área mencionada y áreas dependientes ya sea por nuevo ingreso o reintegro en la nueva administración 2022-2025, especificando el cargo, la fecha de alta, los sueldos brutos y netos de cada uno, así como los CFDI de sueldos correspondiente a los meses de enero, febrero y marzo del año en curso.

...

▪ **Planteamiento del caso**

El sujeto obligado dio respuesta a las solicitudes de información en el siguiente orden:

...

**FOLIO: 300560700049222 (IVAI-REV/2486/2022/I)**

...

Oficio número CTX-1620/22, del Coordinador de Transparencia, en el que señala que lo solicitado se localiza en: <https://cloud.xalapa.gob.mx/index.php/s/7bXjSiDKzYs3ffM>, al que adjunta el oficio número CTX-901/2022, en el que requiere lo solicitado al Director de Recursos Humanos, quien informar respecto a lo solicitado, a través del oficio DRH/2289/2022, en el que refiere que lo solicitado se encuentra en la liga electrónica: <https://cloud.xalapa.gob.mx/index.php/s/Bz9W3bg4ZpEWxdc>, como se muestra:

...

XALAPA DE ENRIQUEZ, VER., 21 DE ABRIL DE 2022  
OFICIO NÚMERO: DRH/2289/2022

DR. ENRIQUE CORDOBA DEL VALLE  
COORDINADOR DE TRANSPARENCIA  
P R E S E N T E

Por medio del presente, en atención al oficio DRH/2289/2022 mediante el cual se solicita al Comité de Transparencia la clasificación de los datos personales contenidos en los Comprobantes Fiscales Digitales por Internet, en atención a la solicitud de información presentada vía Plataforma Nacional de Transparencia con número de folio 300560700049222, cito:


"Requiero la relación de personas que dieron de alta así como las que renunciaron o dieron de baja durante la administración 2018-2021 en la secretaría ejecutiva de síndico del ayuntamiento municipal de Xalapa, Ver., especificando el cargo que cada uno ocupaba, la antigüedad, el sueldo bruto y neto, la adscripción y el día de la renuncia o baja, así como una relación del personal que dieron de alta en el área mencionada ya sea por nuevo ingreso o reintegro en la nueva administración 2022-2025, especificando el cargo, la fecha de alta, los sueldos brutos y netos de cada uno, así como los CFDI de sueldos correspondiente a los meses de enero, febrero y marzo del año en curso." (Sic)

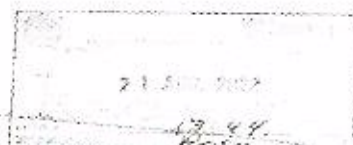
De lo anterior, atendiendo las atribuciones conferidas en Ley y al ser un asunto competencia de esta dirección, me permito proporcionar la información solicitada, la cual se encuentra disponible en el siguiente hipervínculo:

<https://cloud.xalapa.gob.mx/index.php/s/Bz9W3bg4ZpEWxdc>

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

  
LIC. PABLO MORALES HERNANDEZ  
DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS



...  
**FOLIO: 300560700049422 (IVAI-REV/2487/2022/III)**

...  
Oficio número CTX-1621/22, del Coordinador de Transparencia, en el que señala que lo solicitado se localiza en: <https://cloud.xalapa.gob.mx/index.php/s/7bXjSiDKzYs3ffM>, al que adjunta el oficio número CTX-899/2022, en el que requiere lo solicitado al Director de Recursos Humanos, quien informar respecto a lo solicitado, a través del oficio DRH/2287/2022, en el que refiere que lo solicitado se encuentra en la liga electrónica: <https://cloud.xalapa.gob.mx/index.php/s/yAgi4x5iSQjeRGj>, como se muestra:

...



XALAPA DE ENRÍQUEZ, VER., 21 DE ABRIL DE 2022  
OFICIO NÚMERO: DRH/2287/2022

DR. ENRIQUE CORDORA DEL VALLE  
COORDINADOR DE TRANSPARENCIA  
P R E S E N T E

Por medio del presente, en alcance al oficio DRH/2287/2022 mediante el cual se solicita al Comité de Transparencia la clasificación de los datos personales contenidos en las Comprobantes Fiscales Digitales por Internet, en atención a la solicitud de información presentada vía Plataforma Nacional de Transparencia con número de folio 300560700049422, cito:


"Requiere la relación de personas que dieron de alta así como las que renunciaron o dieron de baja durante la administración 2018-2021 en la regiduría 1 del ayuntamiento municipal de Xalapa, ver., especificando el cargo que cada uno ocupaba, la antigüedad, el sueldo bruto y neto, la adscripción y el día de la renuncia o baja, así como una relación del personal que dieron de alta en el área mencionada ya sea por nuevo ingreso o reintegro en la nueva administración 2022-2025, especificando el cargo, la fecha de alta, los sueldos brutos y netos de cada uno, así como los CFDI de sueldos correspondiente a los meses de enero, febrero y marzo del año en curso." (sic)

De lo anterior, atendiendo las atribuciones conferidas en Ley y al ser un asunto competencia de esta dirección, me permito proporcionar la información solicitada, la cual se encuentra disponible en el siguiente hipervínculo:

<https://cloud.xalapa.gob.mx/index.php/s/yAgi4x5iSQjeRGj>

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

  
LIC. PABLO MORALES HERNÁNDEZ  
DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS

21 ABR 2022

13/43

CS P. Arceles

...  
**FOLIO: 300560700049522 (IVAI-REV/2488/2022/II)**

...  
Oficio número CTX-1622/22, del Coordinador de Transparencia, en el que señala que lo solicitado se localiza en: <https://cloud.xalapa.gob.mx/index.php/s/7bXjSiDKzYs3ffM>, al que adjunta el oficio número CTX-898/2022, en el que requiere lo solicitado al Director de Recursos Humanos, quien informar respecto a lo solicitado, a través del oficio DRH/2286/2022, en el que refiere que lo solicitado se encuentra en la liga electrónica: <https://cloud.xalapa.gob.mx/index.php/s/dxKqJAPKziE8of4>, como se muestra:

...

...





XALAPA DE ENRIQUEZ, VER., 21 DE ABRIL DE 2022  
OFICIO NÚMERO: DRH/2285/2022

**DR. ENRIQUE CORDOBA DEL VALLE  
COORDINADOR DE TRANSPARENCIA  
P R E S E N T E**

Por medio del presente, en atención al oficio DRH/2252/2021 mediante el cual se solicita al Comité de Transparencia la clasificación de los datos personales contenidos en los Comprobantes Fiscales Digitales por Internet, en atención a la solicitud de información presentada vía Plataforma Nacional de Transparencia con número de folio 300560700049622, cito:

"Requiero la relación de personas que dieron de alta así como las que renunciaron o dieron de baja durante la administración 2018-2021 en la regiduría 2 del ayuntamiento municipal de Xalapa, Ver., especificando el cargo que cada uno ocupaba, la antigüedad, el sueldo bruto y neto, la adscripción y el día de la renuncia o baja, así como una relación del personal que dieron de alta en el área mencionada ya sea por nuevo ingreso o reintegro en la nueva administración 2022-2025, especificando el cargo, la fecha de alta, los sueldos brutos y netos de cada uno, así como los CPDI de sueldos correspondiente a los meses de enero, febrero y marzo del año en curso." (Sic)

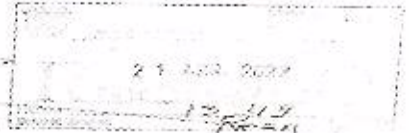
De lo anterior, atendiendo las atribuciones conferidas en Ley y al ser un asunto competencia de esta dirección, me permito proporcionar la información solicitada, la cual se encuentra disponible en el siguiente hipervínculo:

<https://cloud.xalapa.gob.mx/index.php/s/dxKQJAPKziE8u4>

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

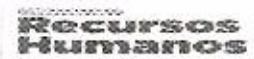
**LIC. PABLO MORALES HERNANDEZ  
DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS**



C. P. Pablo Morales Hernández

**FOLIO: 300560700049622 (IVAI-REV/2489/2022/I)**

Oficio número CTX-1623/22, del Coordinador de Transparencia, en el que señala que lo solicitado se localiza en: <https://cloud.xalapa.gob.mx/index.php/s/7bXjSiDKzYs3ffM>, al que adjunta el oficio número CTX-897/2022, en el que requiere lo solicitado al Director de Recursos Humanos, quien informar respecto a lo solicitado, a través del oficio DRH/2285/2022, en el que refiere que lo solicitado se encuentra en la liga electrónica: <https://cloud.xalapa.gob.mx/index.php/s/9Xors2Qcn3dtfA6>, como se muestra:



XALAPA DE ENRIQUEZ, VER., 21 DE ABRIL DE 2022  
OFICIO NÚMERO: DRH/2285/2022

**DR. ENRIQUE CORDOBA DEL VALLE  
COORDINADOR DE TRANSPARENCIA  
P R E S E N T E**

Por medio del presente, en atención al oficio DRH/2252/2021 mediante el cual se solicita al Comité de Transparencia la clasificación de los datos personales contenidos en los Comprobantes Fiscales Digitales por Internet, en atención a la solicitud de información presentada vía Plataforma Nacional de Transparencia con número de folio 300560700049622, cito:

"Requiero la relación de personas que dieron de alta así como las que renunciaron o dieron de baja durante la administración 2018-2021 en la regiduría 3 del ayuntamiento municipal de Xalapa, Ver., especificando el cargo que cada uno ocupaba, la antigüedad, el sueldo bruto y neto, la adscripción y el día de la renuncia o baja, así como una relación del personal que dieron de alta en el área mencionada ya sea por nuevo ingreso o reintegro en la nueva administración 2022-2025, especificando el cargo, la fecha de alta, los sueldos brutos y netos de cada uno, así como los CPDI de sueldos correspondiente a los meses de enero, febrero y marzo del año en curso." (Sic)

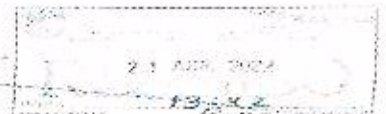
De lo anterior, atendiendo las atribuciones conferidas en Ley y al ser un asunto competencia de esta dirección, me permito proporcionar la información solicitada, la cual se encuentra disponible en el siguiente hipervínculo:

<https://cloud.xalapa.gob.mx/index.php/s/9Xors2Qcn3dtfA6>

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

**LIC. PABLO MORALES HERNANDEZ  
DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS**



C. P. Pablo Morales Hernández



...  
**FOLIO: 300560700049722 (IVAI-REV/2490/2022/III)**

...  
Oficio número CTX-1624/22, del Coordinador de Transparencia, en el que señala que lo solicitado se localiza en: <https://cloud.xalapa.gob.mx/index.php/s/7bXjSiDKzYs3ffM>, al que adjunta el oficio número CTX-896/2022, en el que requiere lo solicitado al Director de Recursos Humanos, quien informar respecto a lo solicitado, a través del oficio DRH/2284/2022, en el que refiere que lo solicitado se encuentra en la liga electrónica: <https://cloud.xalapa.gob.mx/index.php/s/xmnyHmixFfLbQjs>, como se muestra:



XALAPA DE ENRÍQUEZ, VER., 21 DE ABRIL DE 2022  
OFICIO NÚMERO: DRH/2284/2022

DR. ENRIQUE CORDOBA DEL VALLE  
COORDINADOR DE TRANSPARENCIA  
P R E S E N T E

Por medio del presente, en atención al oficio DRH/2284/2022 mediante el cual se solicita al Comité de Transparencia la clasificación de los datos personales contenidos en los Comprobantes Fiscales Digitales por Internet, en atención a la solicitud de información presentada vía Plataforma Nacional de Transparencia con número de folio 300560700049722, cito:


"Requiero la relación de personas que dieron de alta así como las que renunciaron o dieron de baja durante la administración 2018-2021 en la regiduría 4 del ayuntamiento municipal de Xalapa, ver., especificando el cargo que cada uno ocupaba, la antigüedad, el sueldo bruto y neto, la adscripción y el día de la renuncia o baja, así como una relación del personal que dieron de alta en el área mencionada ya sea por nuevo ingreso o reintegro en la nueva administración 2022-2025, especificando el cargo, la fecha de alta, los sueldos brutos y netos de cada uno, así como los CFDI de sueldos correspondiente a los meses de enero, febrero y marzo del año en curso." (Sic)

De lo anterior, atendiendo las atribuciones conferidas en Ley y al ser un asunto competencia de esta dirección, me permito proporcionar la información solicitada, la cual se encuentra disponible en el siguiente hipervínculo:

<https://cloud.xalapa.gob.mx/index.php/s/xmnyHmixFfLbQjs>

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo

ATENTAMENTE

  
LIC. PABLO MORALES HERNÁNDEZ  
DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS



...  
**FOLIO: 300560700046322 (IVAI-REV/2491/2022/II)**

...  
Oficio número CTX-1655/22, del Coordinador de Transparencia, en el que señala que lo solicitado se localiza en: <https://cloud.xalapa.gob.mx/index.php/s/7bXjSiDKzYs3ffM>, al que adjunta el oficio número CTX-929/2022, en el que requiere lo solicitado al Director de Recursos Humanos, quien informar respecto a lo solicitado, a través del oficio DRH/2314/2022, en el que refiere que lo solicitado se encuentra en la liga electrónica: <https://cloud.xalapa.gob.mx/index.php/s/Hijmqjta5sSaTaB>, como se muestra:





220407

XALAPA DE ENRÍQUEZ, VER., 21 DE ABRIL DE 2022  
OFICIO NÚMERO: DRH/2314/2022

**DR. ENRIQUE CÓRDOBA DEL VALLE**  
**COORDINADOR DE TRANSPARENCIA**  
**PRESENTE**

Por medio del presente, en alcance al oficio DRH/2252/2021 mediante el cual se solicita al Comité de Transparencia la clasificación de los datos personales contenidos en los Comprobantes Fiscales Digitales por Internet, en atención a la solicitud de información presentada vía Plataforma Nacional de Transparencia con número de folio 300860700046322, cito:

"Requiero la relación de personas que dieron de alta así como las que renunciaron o dieron de baja durante la administración 2018-2021 en la secretaría del ayuntamiento municipal de Xalapa, Ver., especificando el cargo que cada uno ocupaba, la antigüedad, el sueldo bruto y neto, la adscripción y el día de la renuncia o baja, así como una relación del personal que dieron de alta en el área mencionada ya sea por nuevo ingreso o reintegro en la nueva administración 2022-2025, especificando el cargo, la fecha de alta, los sueldos brutos y netos de cada uno, así como los CFDI de sueldos correspondiente a los meses de enero, febrero y marzo del año en curso." (Sic)

De lo anterior, atendiendo las atribuciones conferidas en Ley y al ser un asunto de competencia de esta dirección, me permito proporcionar la información solicitada, la cual se encuentra disponible en el siguiente hipervínculo:

<https://cloud.xalapa.gob.mx/index.php/s/Hijmqjta5sSaT.aB>

En otro particular, aprovecho la ocasión para enviarte un cordial saludo

**ATENTAMENTE**

**LIC. PABLO MORALES HERNÁNDEZ**  
**DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS**

Dpto. Archivo

...

Así como en cada una de las respuestas proporcionó el Acta CT/019/22 del Comité de Transparencia de la Décima Octava Sesión Extraordinaria, en que se aprueba la versión pública de los Comprobantes Fiscales Digitales Por Internet (CFDI) de las y los servidores públicos en cuestión, como se muestra en lo medular lo siguiente:

...

**ACTA CT/019/22**  
**COMITÉ DE TRANSPARENCIA**  
**Décimo Octava Sesión Extraordinaria**

En la ciudad de Xalapa-Enríquez, Veracruz, siendo las doce horas del día veintuno de abril de dos mil veintidós, en cumplimiento a lo establecido por el Artículo 35 fracción L de la Ley Orgánica del Municipio Libre para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; 24 fracción I, 43 y 44 fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 130, 131 fracción II de la Ley número 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; en las oficinas del H. Ayuntamiento de esta ciudad capital se reunieron los CC. Integrantes del Comité de Transparencia para celebrar esta Sesión bajo la siguiente:

**LECTURA DEL ORDEN DEL DÍA**


En uso de la voz, el Presidente del Comité da la bienvenida a los Integrantes del Comité de Transparencia y lee el orden del día de la Décimo Séptima Sesión Extraordinaria:

1. Lista de Asistencia y verificación de quórum legal;
2. Lectura del orden del día;
3. Análisis y en su caso aprobación de los puntos a tratar:
  - 3.1 Discusión y en su caso aprobación de la versión pública para clasificación confidencial del Contrato de Donación a Título Gratuito del material de construcción de concreto premezclado, solicitado por la C.P.C. Cecilia L. Coronel Brizio, Síndica del H. Ayuntamiento de Xalapa, con la finalidad de cumplir con la obligación prevista en el artículo 15, fracción XVII de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.
  - 3.2 Discusión y en su caso aprobación de las versiones públicas para clasificación confidencial de los comprobantes de estudios de servidores públicos, solicitado por el Lic. Pablo Morales Hernández, Director de Recursos Humanos, con la finalidad de cumplir con la obligación prevista en el artículo 15, fracción XVII de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.
  - 3.3 Discusión y en su caso aprobación de las versiones públicas para clasificación confidencial de la documentación contenida en los Expedientes de Licencia de Uso de Suelo DDU\_SCDU/FYU\_REGUSO/5853/2021 Y DDU\_SCDU/FYU\_REGUSO/5854/2021, con la finalidad de dar respuesta al Recurso



3.11 Discusión y en su caso aprobación de las versiones públicas para clasificación confidencial de los CFDI contenidos dentro de la respuesta a las solicitudes de información con los números de folio 300560700050622, 300560700050522, 300560700050422, 300560700050322, 300560700050222, 300560700049922, 300560700049822, 300560700049722, 300560700049622, 300560700049522, 300560700049422, 300560700049322, 300560700049222, 300560700049122, 300560700049022, 300560700048922, 300560700048822, 300560700048722, 300560700048622, 300560700048522, 300560700048422, 300560700048322, 300560700048222, 300560700048122, 300560700048022.

    Trabajo

300560700047922, 300560700047822, 300560700047722, 300560700047522, 300560700047422, 300560700047322, 300560700047222, 300560700047122, 300560700047022, 300560700046922, 300560700046722, 300560700046622, 300560700046522, 300560700046422 y 300560700046322, requerido por el Lic. Pablo Morales Hernández, Director de Recursos Humanos.

3.12 Discusión y en su caso aprobación de la versión pública para clasificación confidencial de los CFDI contenidos dentro de la respuesta a la solicitud de información con número de folio 300560700056222, requerido por el Lic. Pablo Morales Hernández, Director de Recursos Humanos.

3.13 Discusión y en su caso aprobación de la versión pública para clasificación confidencial de los CFDI contenidos dentro de la respuesta a la solicitud de información con número de folio 300560700054822, requerido por el Lic. Pablo Morales Hernández, Director de Recursos Humanos.

La parte recurrente, se inconformó en contra de las respuestas a las solicitudes de acceso en los siguientes términos:

**FOLIO: 300560700049222 (IVAI-REV/2486/2022/I)**

La información está incompleta debido a que no reportan la información referente a algunos años solicitados. Asimismo, no se reporta la información referente a la antigüedad del personal solicitado.

**FOLIO: 300560700049422 (IVAI-REV/2487/2022/III)**

La información está incompleta debido a que no se entrega la información referente a la relación ni lo solicitado del personal requerido.

**FOLIO: 300560700049522 (IVAI-REV/2488/2022/II)**

La información está incompleta debido a que no se reportó la relación ni la información requerida del personal y periodo solicitado.

**FOLIO: 300560700049622 (IVAI-REV/2489/2022/I)**

La información está incompleta debido a que no se reportó la relación ni la información requerida del personal y periodo solicitado.

**FOLIO: 300560700049722 (IVAI-REV/2490/2022/III)**

La información está incompleta debido a que no se reportó la relación ni la información requerida del personal y periodo solicitado.

**FOLIO: 300560700046322 (IVAI-REV/2491/2022/II)**





La información está incompleta debido a que no está explícita ni clara la información referente a la fecha de baja y a la antigüedad del personal solicitado.

...

De las constancias de autos, se advierte compareció el sujeto obligado, a través del Sistema de comunicación de los sujetos obligados, en el que remite el oficio número CTX-2036/2022, del Titular de la Coordinación de Transparencia, en el cual reitera su respuesta inicial, así como agrega el oficio número CTX-1930/2022, mediante el cual requiere lo peticionado al Director de Recursos Humanos, quien da respuesta a través del oficio número DRH/2813/2022, en el que reitera su respuesta inicial, como se muestra:

...

**HACER LAS MANIFESTACIONES QUE EN DERECHO PROCEDAN Y QUE TENGAN RELACIÓN CON EL RECURSO INTERPUESTO EN SU CONTRA:**

**ALEGATOS**

No debe perderse de vista que si bien de conformidad con el artículo 153 de la Ley en comento se consagra la suplencia de la queja en favor de la parte recurrente, ésta debe de hacerse sin cambiar los hechos expuestos, esto es, no es posible ir más allá de lo que se pretende combatir. Lo anterior es de relevancia, pues si bien los particulares no están constreñidos a conocer las expresiones jurídicas, lo cierto es que invariablemente deben de contener la exposiciones de los agravios que en materia de acceso a la información le causó perjuicio, de conformidad con los requisitos del recurso de revisión previstos en la Ley local en su artículo 159, fracción VI.

En este contexto, el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales en el recurso de Inconformidad RIA 40/20 relativo al recurso de revisión IVAI-REV/ 6040/2019/II y sus acumulados, sostuvo que los agravios que dejen de atender tal requisito resultarían inoperantes, puesto que no atacan en sus puntos esenciales el acto impugnado o la respuesta, dejándolo, en consecuencia, intacto. Por tanto, cuando los impugnantes omiten expresar argumentos debidamente configurados, en los términos anticipados, los agravios deben ser calificados como inoperantes ya porque se trate de argumentos genéricos, imprecisos o subjetivos de tal forma que no se pueda advertir la causa de pedir o se trate de alegaciones que no controviertan los razonamientos de la autoridad responsable que son el sustento de la respuesta reclamada.

Sirve como apoyo a la anterior, la jurisprudencia emitida por el Cuarto Tribunal Colegiado en materia administrativa del primer circuito, que señala:

**CONCEPTOS DE VIOLACIÓN O AGRAVIOS, SON INOPERANTES CUANDO LOS ARGUMENTOS EXPUESTOS POR EL QUEJOSO O EL RECURRENTE SON AMBIGUOS Y SUPERFICIALES.** Los actos de autoridad y las sentencias están investidos de una presunción de validez que debe ser destruida. Por tanto, cuando lo expuesto por la parte quejosa o el recurrente es ambiguo y superficial, en tanto que no señala ni concreta algún razonamiento capaz de ser

...



XALAPA DE ENRÍQUEZ, VER., 15 DE MAYO DE 2022  
OFICIO NÚMERO: DRH/2813/2022

**DR. ENRIQUE CORDOBA DEL VALLE**  
**COORDINADOR DE TRANSPARENCIA**  
**P R E S E N T E**

Por medio del presente, en atención al memorándum número CTX-1930/2022 mediante el cual con la finalidad de dar contestación en tiempo y forma al Recurso de Revisión con número de expediente IVAI-REV/2466/2022/I, IVAI-REV/2487/2022/III, IVAI-REV/2488/2022/II, IVAI-REV/2489/2022/I, IVAI-REV/2490/2022/III e IVAI-REV/2491/2022/II, requiere en un plazo de dos días hábiles me pronuncie respecto de la siguiente información:

<b>NÚMERO DE EXPEDIENTE:</b>	IVAI-REV/2486/2022/I
<b>NÚMERO DE SOLICITUD:</b>	300580700049222
<b>INFORMACIÓN SOLICITADA:</b>	"Requiero la relación de personas que dieron de alta así como las que renunciaron o dieron de baja durante la administración 2018-2021 en la secretaría ejecutiva de plasma del ayuntamiento municipal de Xalapa, ver., especificando el cargo que cada uno ocupaba, la antigüedad, el sueldo bruto y neto, la adscripción y el día de la renuncia o baja, así como una relación del personal que dieron de alta en el área mencionada ya sea por nuevo ingreso o reintegro en la nueva administración 2022-2025, especificando el cargo, la fecha de alta, los sueldos brutos y netos de cada uno, así como los CFDI de sueldos correspondiente a los meses de enero, febrero y marzo del año en curso.." (SIC)
<b>RESPUESTA BRINDADA POR EL ÁREA A LA SOLICITUD INICIAL:</b>	La respuesta brindada mediante el oficio DRH/2289/2022 de fecha 21 de abril de 2022.
<b>EXPOSICIÓN DE HECHOS Y AGRAVIOS:</b>	"La información está incompleta debido a que no reportan la información referente a algunos años solicitados. Asimismo no se reportó la información referente a la antigüedad del personal solicitado." (SIC)

...



...

En relación a la solicitud 300560700049222 en donde el solicitante argumenta que: "La información está incompleta debido a que no reportan la información referente a algunos años solicitados...(SIC)", me permito modificar la respuesta DRH/2289/2022, toda vez que por un error involuntario no se proporcionó la plantilla completa, la cual fue modificada y la puede consultar en la siguiente liga: <https://cloud.xalapa.gob.mx/index.php/s/Bz9W3bg4ZpEWxdc>

Referente a los expedientes IVAI-REV/2487/2022/III, IVAI-REV/2488/2022/II, IVAI-REV/2489/2022/I y IVAI-REV/2490/2022/III donde el recurrente argumenta que: "...La información está incompleta debido a que no se reportó la relación ni la información requerida del personal y periodo solicitado... (SIC)", se proporciona el siguiente hipervínculo donde podrá consultar la información solicitada.

No. de solicitud	Hipervínculo
300560700049422	<a href="https://cloud.xalapa.gob.mx/index.php/s/yAgi4x5iSQjeRGj">https://cloud.xalapa.gob.mx/index.php/s/yAgi4x5iSQjeRGj</a>
300560700049522	<a href="https://cloud.xalapa.gob.mx/index.php/s/dxKqJAPKziE8of4">https://cloud.xalapa.gob.mx/index.php/s/dxKqJAPKziE8of4</a>
300560700049622	<a href="https://cloud.xalapa.gob.mx/index.php/s/9Xors2Qcn3dtfA6">https://cloud.xalapa.gob.mx/index.php/s/9Xors2Qcn3dtfA6</a>
300560700049722	<a href="https://cloud.xalapa.gob.mx/index.php/s/xmnyHmrxFlbQjs">https://cloud.xalapa.gob.mx/index.php/s/xmnyHmrxFlbQjs</a>

Tocante a las solicitudes de Información 300560700049222 y 300560700046322, si bien el peticionario requirió que la información se especificara la antigüedad, lo cierto es que los sujetos obligados solo están compelidos a entregar la información en el formato en que la tengan generada, es decir no están obligados a emitir documentos ad hoc para atender a las solicitudes de información, así lo ha establecido el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, en el criterio 03/17 identificado con el rubro "No existe obligación de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información." En el cual se indica que los sujetos obligados deben garantizar el derecho de acceso a la información del particular, proporcionando la información con la que cuentan en el formato en que la misma obra en sus archivos; sin necesidad de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes.

Es así que, si bien no estamos obligados a elaborar un documento en los términos que señaló el solicitante, la información debe entregarse en el formato en el que obra en esta Dirección, es por ello que le fue proporcionada la "fecha de alta", esto es, la fecha con la que fue dado de alta en el H. Ayuntamiento, pues es el dato que obra en nuestras plantillas de personal, fecha de la cual el recurrente puede deducir la antigüedad, por lo que su argumento debe ser desestimado.

...

Finalmente, respecto al agravio señalado dentro del expediente IVAI-REV/2491/2022/II donde esencialmente argumenta que no está clara la información referente al día de alta y baja.

En relación a la fecha de alta y baja me permito modificar la respuesta DRH/2314/2022 de fecha 21 de abril del 2022, toda vez que por un error involuntario no se proporcionó la plantilla completa, la cual fue modificada y ya se encuentran visibles las columnas de fecha de alta y fecha de baja.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**

**LIC. PABLO MORALES HERNANDEZ  
DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS**

C.c.p. Archivo  
LIC. PMH/edg

...

Documentales con valor probatorio pleno de conformidad con lo previsto en los artículos 174, 175, 177, 185, 186 y 187 de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Veracruz, al referirse a documentos públicos expedidos por las y los servidores públicos en el ejercicio de sus funciones y no existir prueba en contrario.



▪ **Estudio de los agravios**

Previo al estudio de fondo, se debe señalar, que la parte recurrente, se agravia en lo medular, que no le fue proporcionada la relación del personal, de la Regiduría, 1ª, 2ª, 3ª y 4ª; así como falta años de la información solicitada referente a la Secretaría Ejecutiva de Sipinna; también las fechas de baja y alta y la antigüedad del personal de la Secretaría del Ayuntamiento. Por lo que el resto de los cuestionamientos, no formaran parte del presente estudio, ya que no se advierte inconformidad con la respuesta otorgada a dichos puntos.

Lo anterior tiene apoyo en el criterio de interpretación **01/20** del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de datos Personales, de rubro y contenido:

...

**Actos consentidos tácitamente. Improcedencia de su análisis.** Si en su recurso de revisión, la persona recurrente no expresó inconformidad alguna con ciertas partes de la respuesta otorgada, se entienden tácitamente consentidas, por ende, no deben formar parte del estudio de fondo de la resolución que emite el Instituto.

...

Del análisis de las constancias que obran en autos, se advierte que el motivo de disenso planteado es **inoperante** acorde a las razones que a continuación se indican.

Antes bien, lo requerido es información pública y obligación de transparencia en términos de lo dispuesto en los artículos 3, fracciones VII, XVI, XVIII y XXIV; 4, 5, 9, fracción IV y 15 fracción VIII de la Ley 875 de Transparencia para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

Ahora bien, lo peticionado es información que genera, administra, resguarda y/o posee el sujeto obligado de conformidad con lo establecido en el Manual General de Organización del H. Ayuntamiento Constitucional de Xalapa, Veracruz, en el que señala, que la Dirección de Recursos Humanos, el área que a través de su Titular, es el encargado de planear, dirigir, controlar y evaluar los procesos de administración de los recursos humanos (reclutamiento, selección, contratación, capacitación, desarrollo promociones, nóminas, prestaciones, y retiro) conforme a la normativa, las políticas y criterios vigentes con la finalidad de fortalecer la estructura organizacional y la planilla laboral, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos y metas del Ayuntamiento.

De las constancias que integran el expediente, se aprecia, que el Coordinador de Transparencia y Acceso a la Información del sujeto obligado acreditó en su totalidad haber realizado la búsqueda y acompañar todos los elementos de convicción que así lo confirmen, como lo establecen los artículos 132 y 134 fracciones II, III y VII, de la Ley 875 de Transparencia que señalan lo siguiente:



...  
**Artículo 132.** Las Unidades de Transparencia serán las instancias administrativas de los sujetos obligados, encargadas de la recepción de las peticiones de información y de su trámite, conforme a esta Ley. En cada sujeto obligado se creará una Unidad de Transparencia, que dependerá directamente del titular.  
 ...

...  
**Artículo 134.** Las Unidades de Transparencia tendrán las atribuciones siguientes:  
 II. Recibir y tramitar, dentro del plazo establecido en esta Ley, las solicitudes de acceso a la información pública;  
 III. Entregar la información requerida, fundando y motivando su resolución en los términos de esta Ley;  
 VII. Realizar los trámites internos necesarios para localizar y entregar la información pública requerida;  
 ...

Ahora bien, la parte recurrente al presentar el medio impugnación, realizó manifestación en contra de las respuestas otorgadas a las solicitudes de fecha veinticuatro de marzo de dos mil veintidós, al señalar en lo medular en cada uno de los agravios lo siguiente:

...  
 “La información está incompleta debido a que no se reportó la relación del personal”-“La fecha de baja”.  
 ...

El sujeto obligado a través del área de Recursos Humanos, en cada uno de las solicitudes proporcionó una dirección electrónica, en la que se advierte: una relación del personal de cada una de las áreas, en la informa: T/Movimiento, Nombre, Puesto, Dirección, Adscripción, Días de pago, Sueldo Neto, Bruto, fecha de alta, **fecha de baja** y Reconstratación, como se inserta:

...  
**SECRETARÍA EJECUTIVA DE SIPINNA**  
 ...  
<https://cloud.xalapa.gob.mx/index.php/s/Bz9W3bg4ZpEWxdc>  
 ...

UNIDAD	NOMBRE	PUESTO	ASIGNACIÓN	ORIGEN	FECHA INICIO	FECHA FIN	FECHA BAJA	RECONSTRUCCIÓN
AJA	MENDOZA LUIS	TECNICO	SECRETARIA EJECUTIVA SIPINNA	30	11/2016	11/2016	06/2022	SI
AJA	KAMZOTI LUIS FELIX	TECNICO	SECRETARIA EJECUTIVA SIPINNA	5	12/2010	03/2011	06/2022	SI
AJA	BOY BARRONDA RICARDO	TECNICO	SECRETARIA EJECUTIVA SIPINNA	16	02/2010	06/2016	06/2022	SI
AJA	MENDOZA LUIS	TECNICO	SECRETARIA EJECUTIVA SIPINNA	30	11/2016	11/2016	06/2022	SI
AJA	MENDOZA LUIS FELIX	ABINCELE	SECRETARIA EJECUTIVA SIPINNA	6	11/2016	03/2017	06/2022	SI
AJA	MENDOZA LUIS FELIX	TECNICO	SECRETARIA EJECUTIVA SIPINNA	5	02/2010	06/2016	06/2022	SI
AJA	RAMIREZ FORTUNA	ABINCELE	SECRETARIA EJECUTIVA SIPINNA	5	02/2010	11/2011	06/2022	SI
AJA	RAMIREZ FORTUNA	ABINCELE	SECRETARIA EJECUTIVA SIPINNA	5	02/2010	11/2011	06/2022	SI
AJA	RAMIREZ FORTUNA	ABINCELE	SECRETARIA EJECUTIVA SIPINNA	5	11/2010	03/2016	06/2022	SI
AJA	RAMIREZ FORTUNA	ABINCELE	SECRETARIA EJECUTIVA SIPINNA	5	11/2010	03/2016	06/2022	SI
ONE	RAMIREZ FORTUNA	ABINCELE	SECRETARIA EJECUTIVA SIPINNA	5	11/2010	03/2016	06/2022	SI
ONE	RAMIREZ FORTUNA	ABINCELE	SECRETARIA EJECUTIVA SIPINNA	5	11/2010	03/2016	06/2022	SI
AJA	RAMIREZ FORTUNA	TECNICO	SECRETARIA EJECUTIVA SIPINNA	5	02/2010	06/2016	06/2022	SI

...  
**REGIDURÍA 1**  
 ...  
<https://cloud.xalapa.gob.mx/index.php/s/yAgi4x5iSQjeRGj>  
 ...





# IVAI-REV/2486/2022/I Y SUS ACUMULADOS

CONTRIBUYENTE	NOMBRE	PUESTO	CATEGORIA	DIAS DE PAGO	NETO	BRUTO	FECHA DE AÑO	FECHA DE RENTA
ALTA	JANINE VALLADARIS SAO EMAN ROODOLFO	ASESOR	REGIDURÍA PRIMERA	19	15,857.09	20,852.92	01/01/2018	31/12/2021
ALTA	FALANDO PATRICIA JAVIER	ASESOR	REGIDURÍA PRIMERA	15	3,718.19	4,882.97	01/01/2018	31/12/2021
ALTA	GARCIA FERNANDEZ ROSE	TECNICO	REGIDURÍA PRIMERA	16	11,050.00	14,229.23	01/01/2018	31/12/2021
ALTA	FLORES MARTINEZ HIRSHI GUZMÁN LUIS	ASESOR	REGIDURÍA PRIMERA	15	6,020.03	8,090.04	01/01/2018	31/12/2021
ALTA	ANDRES GONZALEZ VARELA	ASESOR	REGIDURÍA PRIMERA	19	4,438.24	5,872.01	01/01/2018	31/12/2021
ALTA	POLANCO SOLAIZA ROMA	ASESOR	REGIDURÍA PRIMERA	16	3,431.17	4,451.17	26/01/2019	ACTIVO
BAJA	JUAREZ VALLEJOS RENE EMAN ROODOLFO	REGIDUR	REGIDURÍA PRIMERA	10	20,458.74	27,779.92	01/01/2018	31/12/2021
BAJA	MARCIA HERNANDEZ HOC	PROFESORADO SECUNDARIO DE ED.	REGIDURÍA PRIMERA	12	11,712.24	11,732.07	01/01/2018	31/12/2021
BAJA	KARIBO SANDOZ JAVIER	ASESOR DE EDL	REGIDURÍA PRIMERA	15	11,435.17	15,251.83	01/01/2018	31/12/2021
BAJA	JANINE GONZALEZ VARELA	ASESOR	REGIDURÍA PRIMERA	16	4,424.18	5,770.05	01/01/2018	31/12/2021
BAJA	JANINE GONZALEZ VARELA	ASESOR	REGIDURÍA PRIMERA	15	4,473.09	5,872.01	01/01/2018	ACTIVO
BAJA	FLORES MARTINEZ HIRSHI GUZMÁN LUIS	ASESOR	REGIDURÍA PRIMERA	15	7,390.27	9,781.94	21/01/2018	31/12/2021
ALTA	CHUVE DE LA OÑA GILBERTO	ASESOR DE EDL	REGIDURÍA PRIMERA	19	12,145.43	14,914.14	01/01/2018	31/12/2021
ALTA	AGUIRRE RAMIREZ LUIS GUILLERMO	SECRETARIO TECNICO DE EDL	REGIDURÍA PRIMERA	19	7,778.87	9,234.16	01/01/2018	31/12/2021
ALTA	CRISTINA QUIROZ ANNA GUADALUPE	ASESOR DE EDL	REGIDURÍA PRIMERA	16	4,894.24	6,342.20	01/01/2018	31/12/2021
BAJA	AGUIRRE RAMIREZ LUIS GUILLERMO	REGIDUR	REGIDURÍA PRIMERA	2	1,405.78	2,284.66	01/01/2018	ACTIVO
BAJA	CRISTINA QUIROZ ANNA GUADALUPE	ASESOR DE EDL	REGIDURÍA PRIMERA	16	13,917.29	18,235.40	01/01/2018	31/12/2021
BAJA	CRISTINA QUIROZ ANNA GUADALUPE	ASESOR DE EDL	REGIDURÍA PRIMERA	15	1,908.21	2,499.24	28/01/2019	ACTIVO
BAJA	POLANCO SOLAIZA ROMA	ASESOR DE EDL	REGIDURÍA PRIMERA	18	9,062.28	11,934.00	01/01/2018	31/12/2021
BAJA	AGUIRRE RAMIREZ LUIS GUILLERMO	SECRETARIO TECNICO DE EDL	REGIDURÍA PRIMERA	14	3,432.68	4,451.17	01/01/2018	ACTIVO
ALTA	OSVALDO GARCIA MESA	ASESOR DE EDL	REGIDURÍA PRIMERA	20	13,990.57	18,235.40	01/01/2018	ACTIVO
ALTA	ROSE RODRIGUEZ RODRIGUEZ	ASESOR DE EDL	REGIDURÍA PRIMERA	16	8,901.60	11,601.60	01/01/2018	ACTIVO
ALTA	ROSE RODRIGUEZ RODRIGUEZ	ASESOR DE EDL	REGIDURÍA PRIMERA	19	14,988.80	19,200.40	01/01/2018	ACTIVO
ALTA	ANGEL PADRINO LOPEZ	REGIDUR	REGIDURÍA PRIMERA	15	12,660.17	16,421.47	01/01/2018	ACTIVO
ALTA	ANAHUAC GARCIA HERNANDEZ	TECNICO PROFESIONAL	REGIDURÍA PRIMERA	13	8,760.12	11,207.56	01/01/2018	ACTIVO
ALTA	FELIX MENDOZA ESCOBAR ADRIAN	ASISTENTE DE EDL	REGIDURÍA PRIMERA	15	10,660.30	13,899.32	01/01/2018	ACTIVO
BAJA	ESTELI ANDRA SUAREZ PEREZ	ASESOR DE EDL	REGIDURÍA PRIMERA	19	12,261.10	15,710.53	01/01/2018	ACTIVO

## REGIDURÍA 2

<https://cloud.xalapa.gob.mx/index.php/s/dxKqJAPKziE8of4>

CONTRIBUYENTE	NOMBRE	PUESTO	CATEGORIA	DIAS DE PAGO	NETO	BRUTO	FECHA DE AÑO	FECHA DE RENTA
ALTA	RAMIREZ RODRIGUEZ GUILLETERMA	REGIDUR	REGIDURÍA SEGUNDA	15	3,827.28	5,000.81	01/01/2018	31/12/2021
ALTA	RAMIREZ TORRES MARIA DEL ROSARIO	ASESOR	REGIDURÍA SEGUNDA	15	3,718.19	4,882.97	01/01/2018	31/12/2021
ALTA	MURIELA FERNANDEZ VICTOR	ASESOR	REGIDURÍA SEGUNDA	15	3,718.19	4,882.97	01/01/2018	31/12/2021
ALTA	JACQUE AGUILAR JUAN CARLOS	SECRETARIO TECNICO	REGIDURÍA SEGUNDA	15	3,718.19	4,882.97	01/01/2018	31/12/2021
ALTA	HERNANDEZ CASTAÑEDA LAURA LETICIA	SECRETARIO TECNICO	REGIDURÍA SEGUNDA	15	4,928.24	6,476.00	01/01/2018	31/12/2021
ALTA	ORTEGA RAMIREZ HECTOR HUGO	SECRETARIO TECNICO DE EDL	REGIDURÍA SEGUNDA	14	7,071.29	9,170.00	01/01/2018	31/12/2021
BAJA	RAMIREZ RODRIGUEZ GUILLETERMA	REGIDUR	REGIDURÍA SEGUNDA	16	32,411.87	43,729.92	01/01/2018	31/12/2021
BAJA	RAMIREZ TORRES MARIA DEL ROSARIO	SECRETARIO TECNICO	REGIDURÍA SEGUNDA	16	8,929.42	11,601.60	01/01/2018	31/12/2021
BAJA	MURIELA FERNANDEZ VICTOR	ASESOR DE EDL	REGIDURÍA SEGUNDA	16	15,854.74	20,852.92	01/01/2018	31/12/2021
BAJA	MARTINEZ MENDEZ EL DE ARZOBISPO	ALUMNO	REGIDURÍA SEGUNDA	16	2,962.02	3,700.00	01/01/2018	ACTIVO
BAJA	HERNANDEZ CASTAÑEDA LAURA LETICIA	SECRETARIO TECNICO	REGIDURÍA SEGUNDA	16	8,217.18	10,760.00	01/01/2018	31/12/2021
BAJA	JACQUE AGUILAR JUAN CARLOS	SECRETARIO TECNICO	REGIDURÍA SEGUNDA	15	5,517.18	7,180.00	01/01/2018	31/12/2021
BAJA	ORTEGA RAMIREZ HECTOR HUGO	SECRETARIO TECNICO DE EDL	REGIDURÍA SEGUNDA	15	7,660.86	9,920.00	01/01/2018	31/12/2021
ALTA	RODRIGUEZ RODRIGUEZ PERMAN	ASISTENTE DE EDL	REGIDURÍA SEGUNDA	20	11,077.48	14,380.72	01/01/2019	31/03/2020
BAJA	RODRIGUEZ RODRIGUEZ PERMAN	ASISTENTE DE EDL	REGIDURÍA SEGUNDA	15	6,137.92	7,996.36	01/01/2019	31/03/2020
ALTA	JUAN ALBERTO GUTIERREZ	CHOFER	REGIDURÍA SEGUNDA	23	5,862.92	7,594.24	29/12/2019	ACTIVO
BAJA	HECTOR HUGO ORTEGA RAMIREZ	ASISTENTE DE EDL	REGIDURÍA SEGUNDA	15	3,988.03	5,141.77	01/01/2021	31/12/2021
BAJA	ELENA HERNANDEZ CRUZ	SECRETARIO TECNICO	REGIDURÍA SEGUNDA	16	8,038.85	10,428.53	01/01/2021	31/12/2021
BAJA	NORA LETICIA BARRIDO DELGADO	ASESOR DE EDL	REGIDURÍA SEGUNDA	16	11,038.21	14,244.86	01/01/2021	31/12/2021
ALTA	VANESSA LOGOTRIJZ	SECRETARIO TECNICO DE EDL	REGIDURÍA SEGUNDA	16	4,000.00	4,241.49	01/01/2022	ACTIVO
ALTA	OSCAR ALVARADO VARGAS	ASESOR DE EDL	REGIDURÍA SEGUNDA	16	7,000.00	7,274.24	01/01/2022	ACTIVO
ALTA	JESUS EDUARDO RENTYERIA F. ORS	ASESOR DE EDL	REGIDURÍA SEGUNDA	16	9,000.00	10,588.22	01/01/2022	ACTIVO
ALTA	OSWALDO GARCIA CAYETANO	SECRETARIO TECNICO DE EDL	REGIDURÍA SEGUNDA	16	12,900.00	16,710.27	01/01/2022	ACTIVO
ALTA	HILTON SARMIENTO JAVIER	REGIDUR	REGIDURÍA SEGUNDA	16	32,499.77	43,429.47	01/01/2022	ACTIVO

## REGIDURÍA 3

<https://cloud.xalapa.gob.mx/index.php/s/9Xors2Qcn3dtfA6>

CONTRIBUYENTE	NOMBRE	PUESTO	CATEGORIA	DIAS DE PAGO	NETO	BRUTO	FECHA DE AÑO	FECHA DE RENTA
ALTA	LARA GONZALEZ ANABELI	SECRETARIO TECNICO	REGIDURÍA SEGUNDA	15	24,487.78	31,830.00	01/01/2018	31/12/2021
BAJA	MARTINEZ GONZALEZ OSVALDO	REGIDUR	REGIDURÍA SEGUNDA	19	16,667.25	21,860.30	01/01/2018	31/12/2021
ALTA	CANTILLANOS MARTINEZ YANIS E	ASESOR	REGIDURÍA SEGUNDA	19	3,718.19	4,882.97	01/01/2018	31/12/2021
ALTA	MARTINEZ MARTINEZ RAQUEL	ASESOR	REGIDURÍA SEGUNDA	20	21,900.00	28,550.00	01/01/2018	31/12/2021
ALTA	MAY VICTORIA PAUL	ASESOR	REGIDURÍA SEGUNDA	20	21,900.00	28,550.00	01/01/2018	31/12/2021
ALTA	MARTINEZ GONZALEZ RAQUEL	ASESOR DE EDL	REGIDURÍA SEGUNDA	14	30,221.60	39,200.00	01/01/2019	01/01/2020
ALTA	PAZ JUANES ROSA MARLA	SECRETARIO TECNICO DE EDL	REGIDURÍA SEGUNDA	14	7,071.29	9,170.00	01/01/2019	01/01/2020
ALTA	GARCILLANOS PEDRO YAGNER DEL CARMEN	SECRETARIO TECNICO	REGIDURÍA SEGUNDA	14	3,718.19	4,882.97	01/01/2019	01/01/2020
BAJA	MONTANO GUZMAN ANTONIA	TECNICO ADMINISTRATIVO	REGIDURÍA SEGUNDA	18	1,597.12	1,901.07	01/01/2019	01/01/2020
BAJA	MARTINEZ GONZALEZ OSVALDO	REGIDUR	REGIDURÍA SEGUNDA	18	32,499.77	43,429.47	01/01/2019	01/01/2020
BAJA	GASOLI LARA MARTINEZ YANIS E	ASESOR DE EDL	REGIDURÍA SEGUNDA	15	2,487.88	3,192.99	01/01/2019	ACTIVO
BAJA	OSWALDO GARCIA MESA	ALUMNO	REGIDURÍA SEGUNDA	14	32,499.77	43,429.47	01/01/2019	ACTIVO
BAJA	VARGAS MARTINEZ JOSE MIGUEL	ALUMNO	REGIDURÍA SEGUNDA	15	2,487.88	3,192.99	01/01/2019	ACTIVO
BAJA	CANTILLANOS PEDRO YAGNER DEL CARMEN	ASESOR DE EDL	REGIDURÍA SEGUNDA	19	2,785.04	3,610.48	01/01/2019	ACTIVO
BAJA	MAY VICTORIA PAUL	ASESOR DE EDL	REGIDURÍA SEGUNDA	19	11,797.84	15,400.00	01/01/2019	01/01/2020
BAJA	MARTINEZ MARTINEZ RAQUEL	ASESOR	REGIDURÍA SEGUNDA	18	2,418.48	3,119.99	01/01/2019	ACTIVO
BAJA	MARTINEZ GONZALEZ RAQUEL	ASISTENTE DE EDL	REGIDURÍA SEGUNDA	15	12,261.10	15,710.53	01/01/2019	31/04/2020
BAJA	OSWALDO GARCIA MESA	REGIDUR	REGIDURÍA SEGUNDA	14	4,255.77	5,540.18	01/01/2019	31/04/2020
ALTA	MARTINEZ HERNANDEZ OSVALDO GUILLERMO	SECRETARIO TECNICO DE EDL	REGIDURÍA SEGUNDA	14	8,762.16	11,365.40	01/01/2019	01/01/2020
ALTA	PEREZ ORTEGA EMMA YAGNER	SECRETARIO TECNICO DE EDL	REGIDURÍA SEGUNDA	12	2,550.00	3,280.00	01/01/2019	ACTIVO
ALTA	MAY VICTORIA PAUL	SECRETARIO TECNICO DE EDL	REGIDURÍA SEGUNDA	16	9,768.07	12,604.49	01/01/2019	01/01/2020
BAJA	MARTINEZ HERNANDEZ OSVALDO GUILLERMO	SECRETARIO TECNICO DE EDL	REGIDURÍA SEGUNDA	16	9,768.07	12,604.49	01/01/2019	01/01/2020
BAJA	PAZ JUANES ROSA MARLA	SECRETARIO TECNICO DE EDL	REGIDURÍA SEGUNDA	16	7,810.48	10,081.00	01/01/2019	01/01/2020
BAJA	MAY VICTORIA PAUL	ASESOR ADMINISTRATIVO	REGIDURÍA SEGUNDA	14	1,950.79	2,500.24	01/01/2019	01/01/2020
BAJA	MARTINEZ MARTINEZ RAQUEL	ASESOR ADMINISTRATIVO	REGIDURÍA SEGUNDA	14	2,983.02	3,844.00	01/01/2019	01/01/2020
BAJA	MARTINEZ MARTINEZ RAQUEL	SECRETARIO ADMINISTRATIVO	REGIDURÍA SEGUNDA	15	8,998.47	11,708.83	01/01/2019	01/01/2020
BAJA	OSWALDO GARCIA MESA	SECRETARIO TECNICO DE EDL	REGIDURÍA SEGUNDA	15	2,487.88	3,192.99	01/01/2019	31/12/2021
BAJA	MARTINEZ MARTINEZ RAQUEL	SECRETARIO TECNICO DE EDL	REGIDURÍA SEGUNDA	15	2,487.88	3,192.99	01/01/2019	31/12/2021
ALTA	ALONSO MARTINEZ GARCIA GUILLERMO	REGIDUR	REGIDURÍA SEGUNDA	16	19,450.00	25,170.77	01/01/2022	31/12/2022
ALTA	VICTORIA MARCELA GUERRA ORTEGON	ASESOR DE EDL	REGIDURÍA SEGUNDA	16	14,950.00	19,450.00	01/01/2022	ACTIVO
ALTA	OSWALDO GARCIA MESA	ASESOR DE EDL	REGIDURÍA SEGUNDA	15	9,450.00	12,240.00	01/01/2022	ACTIVO
BAJA	FERNANDO DE JESUS GONZALEZ ALARCON	ALUMNO	REGIDURÍA SEGUNDA	14	2,821.66	3,610.00	29/01/2022	04/01/2022







REGIDURÍA 4

https://cloud.xalapa.gob.mx/index.php/s/xmnyHmixFflbOjs

Table with columns: NOMBRE, PUESTO, ASIGNACIÓN, CANTIDAD, MONTO, FECHA DE ALTA, FECHA DE BAJA. Lists various staff members and their administrative roles.

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

https://cloud.xalapa.gob.mx/index.php/s/Hijmqjta5sSaTaB

Large table with columns: NOMBRE, PUESTO, ASIGNACIÓN, CANTIDAD, MONTO, FECHA DE ALTA, FECHA DE BAJA. Lists a wide range of employees across various departments and their compensation details.











Con todo lo anterior, se visualiza, que el sujeto obligado cumplió y garantizó el derecho de acceso del particular, al proporcionar el documento en contiene los datos con los que se puede concluir la antigüedad de cada uno de las y los servidores públicos.

Que si bien, el particular solicitaba un documento ad hoc, que de acuerdo al criterio 03/17, emitido por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, de rubro: **“No existe obligación de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información”**, en el cual se indica que los sujetos obligados deben garantizar el derecho de acceso a la información del particular, proporcionando la información con la que cuenten en el formato en que la misma obre en sus archivos; sin necesidad de elaborar documentos específicos para atender las solicitudes, como se inserta:

...

03/2017

**NO EXISTE OBLIGACIÓN DE ELABORAR DOCUMENTOS AD HOC PARA ATENDER LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.** Los artículos 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 130, párrafo cuarto, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, señalan que los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar, de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre. Por lo anterior, los sujetos obligados deben garantizar el derecho de acceso a la información del particular, proporcionando la información con la que cuentan en el formato en que la misma obre en sus archivos; sin necesidad de elaborar documentos *ad hoc* para atender las solicitudes de información.

...

En este sentido, se considera que los actos de los sujetos obligados se realizan bajo el principio de buena fe, hasta que no quede demostrado lo contrario. Sirviendo de apoyo a la anterior afirmación, el criterio 1/13 sostenido por este instituto, cuyo rubro y texto son:

...

**BUENA FE. PROCEDE EN LOS ACTOS DE LOS SUJETOS OBLIGADOS CUANDO NO EXISTA PRUEBA EN CONTRARIO.** Considerando que tanto las respuestas proporcionadas por los sujetos obligados dentro del Procedimiento de Acceso a la Información Pública previsto en el Capítulo Primero del Título Tercero de la Ley reglamentaria 848, como las contestaciones derivadas de la interposición de recursos de revisión, son actos emitidos dentro del ámbito de la lealtad y honradez, que conllevan a sustentar el principio de jurídico de la buena fe, resulta procedente atender a la presunción de veracidad, salvo que la parte recurrente aporte elementos que acrediten lo contrario.

...

Por lo que se tiene que la respuesta, cumple en su totalidad, con el criterio 02/2017 del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales de rubro y texto siguientes:

...

**Congruencia y exhaustividad. Sus alcances para garantizar el derecho de acceso a la información.** De conformidad con el artículo 3 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo, de aplicación supletoria a la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en términos de su artículo 7; todo acto administrativo debe cumplir con los principios de congruencia y exhaustividad. Para el efectivo ejercicio del derecho de acceso a la información, la congruencia implica que exista concordancia entre el requerimiento formulado por el particular y la respuesta proporcionada por el sujeto obligado; mientras que la exhaustividad significa que dicha respuesta se refiera



expresamente a cada uno de los puntos solicitados. Por lo anterior, los sujetos obligados cumplirán con los principios de congruencia y exhaustividad, cuando las respuestas que emitan guarden una relación lógica con lo solicitado y atiendan de manera puntual y expresa, cada uno de los contenidos de información.

...

Como resultado de todo lo expuesto en el presente considerando, se advierte que se cumplió con la obligación que impone la normatividad de la materia, toda vez que el derecho de acceso a la información tiene como finalidad difundir la información pública que los sujetos obligados por sus atribuciones conservan, resguardan o generan, pues de esa forma se transparenta su gestión, de ahí que se tenga por satisfecho el derecho de acceso de la parte recurrente, al haberle proporcionado los documentos con los que cuenta en donde consta lo solicitado. Dándose cumplimiento al numeral 143 de la Ley de la materia, mismo que señala: *“los sujetos obligados sólo entregarán aquella información que se encuentre en su poder, dicha entrega no comprende el procesamiento de la misma, ni el presentarla conforme al interés particular del solicitante. La obligación de acceso a la información se dará por cumplida cuando se pongan los documentos o registros a disposición del solicitante o bien se expidan las copias simples, certificadas o por cualquier otro medio”*.

**CUARTO. Efectos del fallo.** En consecuencia, al resultar **inoperante** el agravio expuesto, lo procedente es **confirmar** la respuesta emitida por el sujeto obligado otorgadas durante la respuesta a la solicitud y en la sustanciación del recurso de revisión, con apoyo en el artículo 216, fracción II, de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, por las razones expresadas en el presente fallo.

Por lo expuesto y fundado, el Pleno del Instituto resuelve al tenor de los siguientes:

#### **PUNTOS RESOLUTIVOS**

**PRIMERO.** Se **confirma** las respuestas del sujeto obligado.

**SEGUNDO.** Se **informa** a la parte recurrente que la resolución pronunciada puede ser combatida por la vía ordinaria mediante el Recurso de Inconformidad, ante el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales dentro de los quince días hábiles siguientes a que surta efectos la notificación de la resolución; lo anterior de conformidad con el artículo 215, fracción VII de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

**Notifíquese** la presente resolución en términos de Ley y, en su oportunidad, archívese como asunto definitivamente concluido.



Así lo resolvieron por **unanimidad** de votos las personas integrantes del Pleno de este Instituto Veracruzano de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, en términos del artículo 89 de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, ante el Secretario de Acuerdos, con quien actúan y da fe.




**Naldy Patricia Rodríguez Lagunes**  
**Comisionada Presidenta**



**David Agustín Jiménez Rojas**  
**Comisionado**



**José Alfredo Corona Lizárraga**  
**Comisionado**



**Alberto Arturo Santos León**  
**Secretario de Acuerdos**



