



## RECURSO DE REVISIÓN

**EXPEDIENTE:** IVAI-REV/1206/2022/III

**SUJETO OBLIGADO:** Instituto Veracruzano de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

**COMISIONADO PONENTE:** José Alfredo Corona Lizárraga

**COLABORÓ:** Carlos Enrique Argueta Nolasco

### **Xalapa de Enríquez, Veracruz a veintitrés de mayo de dos mil veintiuno.**

Resolución que **confirma** la respuesta otorgada por Instituto Veracruzano de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales a la solicitud de información presentada vía Plataforma Nacional de Transparencia registrada con el número de folio 300563900004322.

|   |           |
|---|-----------|
| <b>ANTECEDENTES</b> .....   | <b>1</b>  |
| I. PROCEDIMIENTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN .....   | 1         |
| II. PROCEDIMIENTO DEL RECURSO DE REVISIÓN EN MATERIA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA ..... | 2         |
| <b>CONSIDERACIONES</b> .....  | <b>3</b>  |
| I. COMPETENCIA Y JURISDICCIÓN .....   | 3         |
| II. PROCEDENCIA Y PROCEDIBILIDAD .....  | 4         |
| III. ANÁLISIS DE FONDO .....  | 4         |
| IV. EFECTOS DE LA RESOLUCIÓN .....  | 11        |
| <b>PUNTOS RESOLUTIVOS</b> .....   | <b>12</b> |

### **ANTECEDENTES**

#### **I. Procedimiento de Acceso a la Información**

- Solicitud de acceso a la información.** El **diez de febrero de dos mil veintidós**, el ahora recurrente a través de la Plataforma Nacional de Transparencia presentó una solicitud de información ante la Instituto Veracruzano de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales<sup>1</sup>, generándose el folio 300563900004322, en la que pidió conocer la siguiente información:  
...

<sup>1</sup> En adelante se le denominará, indistintamente, sujeto obligado o autoridad responsable.

*Para efectos de investigación le solicito amablemente me puedan proporcionar, en caso de que haya sido generada derivado de sus facultades y funciones, la información que contenga lo siguiente:*

*1.- Normatividad en la que se señale o regule el proceso de reclutamiento de personal (Manual, lineamientos) año de aprobación por parte del Pleno. Favor de anexar documento.*

*2.- Normatividad, en caso de contar con ella, que establezca el servicio profesional de carrera/ civil u homologo. Favor de anexar documento.*

*Nota: En caso de informar que no cuenta con servicio profesional de carrera/civil u homologo pasar a pregunta 5*

*3.- En caso de contar con servicio profesional de carrera/ civil informar cuáles han sido las contrataciones realizada por este mecanismo en los últimos 3 años (2019,2020 y 2021), en la que se informe el área de incorporación, genero de la persona servidora pública.*

*4.- En caso de tener reglamento el servicio profesional de carrera/civil pero que NO se ejerza para la contratación o asensos de personal, le pido informe cuales han sido los inconvenientes, ejemplo: Falta de presupuesto, falta de reglamentación secundaria o bien simplemente falta de acciones para implementarlo.*

*5.-Cuenta con perfiles de puestos debidamente definidos en proceso o documento. Anexar documento*

*6.- Estadística con relación a la rotación del personal que labora en su Instituto o Comisión en los últimos 3 años. (2019,2020 y 2021)(Número de altas y bajas y las áreas a las que pertenecen)*

*Ejemplo:*

*2021*

*\*Coordinación/Dirección de Verificación / bajas: 6 verificadores y 1 secretaria / altas: 3 verificadores y 1 secretaria.*

*\*Ponencias: altas 3 proyectistas / bajas 3 proyectistas.*

*7.- El personal contratado en las ponencias de las y los Comisionados es contrato por tiempo determinado es decir, durante el tiempo del encargo o son de confianza, en caso de ser afirmativo solicito se me informe el grado de rotación aproximado en cada ponencia en escala de 0% al 100%. Ejemplo el 50% del personal sale con el o la comisionada.*

*Entiendo que alguna de la información solicitada tenga que ser generada pero espero me puedan ayudar, teniendo los resultados me comprometo a compartirlos vía correo electrónico de sus directorios ya que pudiese ser información de su interés.*

*Agradezco de antemano la pronta respuesta y reconozco su labor para garantizar los derechos de A.I y P.D.P, (sic)*

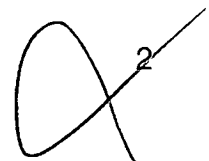
*...*

2. **Respuesta.** El **veinticuatro de febrero de dos mil veintidós**, la autoridad a través de la Plataforma Nacional de Transparencia contestó a la solicitud documentando la entrega de la información.

## **II. Procedimiento del Recurso de Revisión en Materia de Acceso a la Información Pública**

3. **Interposición del medio de impugnación.** El **catorce de marzo de dos mil veintidós**, el ciudadano presentó ante el Instituto Veracruzano de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales<sup>2</sup> un recurso de revisión por estar inconforme con la respuesta que le otorgó la autoridad responsable.

<sup>2</sup> En lo subsecuente Instituto, Órgano Garante u Órgano Jurisdiccional.



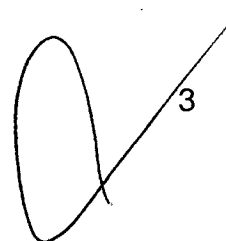
4. **Turno.** El mismo catorce de febrero de dos mil veintidós, la Presidencia del Instituto ordenó integrar el recurso de revisión respectivo y con la clave IVAI-REV/1206/2022/III. Por cuestión de turnó correspondió conocer a la Ponencia a cargo del Comisionado José Alfredo Corona Lizárraga para el trámite de Ley.
5. **Admisión.** El veintidós de marzo de dos mil veintidos, fue admitido el recurso de revisión y con ello se otorgó la posibilidad tanto al recurrente como al sujeto obligado para que en un plazo que no excediera los siete días manifestaran lo que estimaran conveniente y, además, se les dio la posibilidad para ofrecer pruebas y expresar alegatos.
6. **Contestación de la autoridad responsable.** El uno de abril y el trece de mayo de dos mil veintidós, compareció el sujeto obligado -en cumplimiento al requerimiento referido en el párrafo anterior- y se admitieron las pruebas ofrecidas, ordenando que se digitalizaran con la finalidad de enviárselos al recurrente para que conociera su contenido y que en un plazo no mayor a tres días hábiles señalara si esa información satisfacía su derecho.
7. **Ampliación del plazo para resolver.** El siete de abril de dos mil veintiuno, los integrantes del Pleno acordaron por unanimidad ampliar el plazo para resolver los recursos de revisión que nos ocupan.
8. **Cierre de instrucción.** El dieciocho de mayo de dos mil veintidós, se procedió a decretar el cierre de instrucción ordenándose formular el proyecto de resolución correspondiente. Procediéndose a resolver en términos de las siguientes:

## CONSIDERACIONES

### I. Competencia y Jurisdicción

9. El Pleno del Instituto Veracruzano de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales es competente para conocer del recurso de revisión. Competencia y jurisdicción que se sostiene en términos de los artículos 6, párrafos segundo y cuarto, apartado A, fracción IV de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 6 párrafos noveno, décimo y undécimo 67, párrafo tercero, fracción IV, apartado 4, de la Constitución Política del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; 77, 80, fracción II, 89, 90, fracción XII, 192, 215 y 216 de Ley Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz<sup>3</sup>, en razón que el asunto planteado configura su atención conforme al sistema de medios de impugnación en materia de acceso a la información pública en la Entidad Federativa donde el Instituto ejerce jurisdicción.

<sup>3</sup> En lo sucesivo Ley de Transparencia, Ley Reglamentaria o Ley de la materia.



3

## II. Procedencia y Procedibilidad

10. Los recursos de revisión que en este momento vamos a resolver son procedentes porque cumplen con las exigencias que aluden los artículos 155, 156, 157 y 159 de la Ley de Transparencia.
11. Primero, cumplen con el requisito de forma porque se presentaron por la Plataforma Nacional de Transparencia; segundo, fueron presentados de manera oportuna dado que controvirtieron las respuestas **dentro del término de quince días después de haberla recibido**<sup>4</sup> y tercero, los recursos son idóneos porque la Ley de la Materia permite que las personas se inconformen de las respuestas u omisiones de los sujetos obligados en materia de acceso a la información por medio de este recurso de revisión<sup>5</sup>, sin que se prevea un diverso medio ordinario de defensa.
12. Ahora bien, en atención a que las cuestiones relacionadas con la improcedencia son oficiosas y de estudio previo, en este Instituto consideramos no se actualiza alguna que impida analizar el fondo de este recurso de revisión, ni tampoco que se configure algún supuesto sobreseimiento, más bien, lo conducente es analizar el conflicto presentado entre la persona y la autoridad responsable, puesto que el recurrente se dolió de un tipo de inconformidad susceptible de analizarse por esta vía.
13. En consecuencia, al colmarse el supuesto de procedencia, así como los requisitos de procedibilidad y no advertirse alguna causa que provoque el sobreseimiento de los recursos, lo conducente es realizar el estudio de los agravios expuestos.

## III. Análisis de fondo

14. Por razón de método y claridad en la exposición de este caso, **en un primer momento** se explicarán los hechos y consideraciones que motivaron que el ciudadano presentara este recurso de revisión, así como la inconformidad o inconformidades que expresó para revertir el actuar de la autoridad. **En un segundo momento**, procederemos a examinar (cuestión jurídica por resolver) si dichos agravios son suficientes para modificar o revocar la respuesta del sujeto obligado<sup>6</sup>. **Y, por último**, sólo para el caso que alguno de sus argumentos sea fundado, este Órgano Garante se abocará a modificar o revocar la

---

<sup>4</sup> Al respecto cabe señalar que la Ley Reglamentaria permite presentar un recurso de revisión en dos momentos: **A)** A los quince días hábiles siguientes a la fecha en que una persona recibe una respuesta a su solicitud de información y **B)** A los quince días hábiles siguientes en que el sujeto obligado tuviera que haber notificado la respuesta.

Ello conforme al primer párrafo del artículo 156 de la Ley invocada.

<sup>5</sup> **Artículo 153.** Las respuestas de los sujetos obligados en materia de acceso a la información pública podrán impugnarse por medio del recurso de revisión.  
(...)

<sup>6</sup> Para lo cual, de resultar procedente y necesario se aplicará la suplencia de la queja en favor del recurrente por así establecerlo el artículo 153 de la Ley de Transparencia.

respuesta impugnada, dictará lo que corresponda y fijaremos los correspondientes efectos del fallo que -en ese supuesto- serán vinculantes para el sujeto obligado.

15. **Solicitud.** Para evitar repeticiones innecesarias y economía procesal, se tienen por reproducidas las solicitudes de información que se señaló en el primer párrafo de esta resolución.

16. **Respuesta.** El sujeto obligado registró una respuesta por conducto del Titular de la Unidad de Transparencia en la que envió los oficios:

- IVAI-OF/SE/068/2022 de fecha dieciséis de febrero de dos mil veintidós, signado por Javier Jair Heredia Riverón, en su calidad de Secretario Ejecutivo del IVAI
- IVAI-MEMO/KCSR/149/18/02/2022 de fecha dieciocho de febrero de dos mil veintidós, signado por la Arq. Karla Cecilia Salinas Román, en su calidad de Directora de Administración y Finanzas.

17. **Agravios contra la respuesta impugnada.** La persona estuvo en desacuerdo con la respuesta, presentó un recurso de revisión y expresó como agravios lo siguiente:

...

*En links proporcionado en la respuesta 6 manda a un directorio de la PNT, no corresponde a lo solicitado, su área administrativa no tiene un control sobre altas y baja de personal, o la idea es que se consulten y revise uno por uno los directorios que además requiere solamente publicar información vigente de acuerdo a los lineamientos, gracias*

...

18. **Comparecencia de la autoridad responsable.** El sujeto obligado al remitir sus alegatos y manifestaciones durante la sustanciación del recurso de revisión, remitió lo siguiente:

#### **Comparecencia del uno de abril**

- IVAI-OF/DT/100/01/04/2022 de fecha uno de abril de dos mil veintidós, signado por la Dra. Cinthya Nimbe González Arriaga, en su carácter de Directora de Transparencia del IVAI
- IVAI-MEMO/KCSR/262/31/03/2022 signado por la Arq. Karla Cecilia Salinas Román, en su calidad de Directora de Administración y Finanzas del IVAI.

#### **Comparecencia del trece de mayo**

- IVAI-OF/DT/153/12/05/2022 de fecha doce de mayo de dos mil veintidós, signado por la Dra. Cinthya Nimbe González Arriaga, en su carácter de Directora de Transparencia del IVAI
- IVAI-MEMO/KCSR/369/12/05/2022 signado por la Arq. Karla Cecilia Salinas Román, en su calidad de Directora de Administración y Finanzas del IVAI.

19. Documentos en los que consta la contestación de la autoridad a la solicitud de información. Documentales que se les otorga valor probatorio pleno por haberse



ofrecido y acompañado al momento de presentar su escrito de impugnación, guardan relación con los hechos controvertidos, son necesarias para sustentar su petición porque la respuesta impugnada, no es notoria, ni le reviste la calidad de hecho público, no fueron objetados ni se puso en tela de juicio su eficacia, no son contrarias a derecho, mientras que los oficios referidos fueron expedidos por servidores públicos en ejercicio de sus funciones. Es decir, son idóneas, pertinentes y suficientes para el análisis de este caso<sup>7</sup>, de conformidad con lo previsto en los artículos 174, 175, 177, 185, 186 y 187 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Veracruz, al referirse a documentos públicos expedidos por servidores públicos en el ejercicio de sus funciones y no existir prueba en contrario.

20. **Cuestión jurídica por resolver.** En atención a los agravios formulados, lo que en este momento debemos verificar es si el sujeto obligado proporcionó la información solicitada o no, para verificar si el derecho del ciudadano fue respetado.
21. Para ello es indispensable que acudamos al expediente que se integró y hecho lo anterior, abordaremos a solucionar el problema.
22. No está a discusión la legitimidad de las personas para realizar solicitudes de información a las autoridades públicas, pues es un derecho humano previsto en sede constitucional<sup>8</sup>, que permite que los ciudadanos le pidan información a las Entidades que perciben y ejercen recursos públicos, como un método de control sobre el funcionamiento institucional de los poderes públicos mediante la publicidad y transparencia de los actos de gobierno.
23. Este derecho, invariablemente vincula que las autoridades respondan fundada y motivadamente a las solicitudes de información que cada persona realice, sin que ello permita, por ejemplo, que los Entes respondan de forma genérica a las peticiones sin detallar el sello que distingue una de otra o señalar el folio del requerimiento que se responde. Pensar lo contrario, permitiría que exista un descontrol sobre las solicitudes de información y generaría incertidumbre en la sociedad sobre si su solicitud fue atendida o no.
20. Por lo que, del análisis de las constancias que obran en autos, se advierte que el motivo de inconformidad planteado es **inoperante** acorde a las razones que a continuación se indican.

---

<sup>7</sup> Criterio de valoración autorizado por el artículo 185 de la Ley de Transparencia, fortalecido por la Tesis Aislada I.4o.A.40 K (10a.) de rubro "**SISTEMA DE LIBRE VALORACIÓN DE LA PRUEBA. DEBE ATENDER A LAS REGLAS DE LA LÓGICA Y A LAS MÁXIMAS DE LA EXPERIENCIA**", consultable en la Décima Época de la Gaceta del Semanario Judicial de la Federación, Libro 59, Octubre de 2018, Tomo III, página 2496, aprobada por los Tribunales Colegiados de Circuito, registro 2018214.

<sup>8</sup> De conformidad con los artículos 6° de la Constitución Federal y 6° de la Constitución de Veracruz.

24. Lo solicitado por la parte recurrente tiene la calidad de pública vinculada a obligaciones de transparencia, en términos de los numerales 3, fracciones VII, XVI y XVIII; 4, 5, 7, 9, fracción VII, 15, fracciones I, VII, de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Veracruz, que señalan que toda la información en posesión de cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo de los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial, órganos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos públicos, así como de cualquier persona física, moral o sindicato que reciba y ejerza recursos públicos o realice actos de autoridad del Estado o de los municipios, es pública ya sea porque la información fue generada, obtenida, adquirida, transformada o en posesión de los sujetos obligados, por lo que debe ser accesible a cualquier persona, en los términos y condiciones que la Ley señala, así como de consultar documentos y a obtener copia o reproducciones gráficas o electrónicas, simples o certificadas. No será necesario acreditar interés legítimo para solicitar y acceder a la información pública.
25. En la solicitud de información, la parte ahora promovente requirió diversa información relativa al personal de la dependencia, normativa de reclutamiento y servicio profesional de carrera, perfiles de puestos, rotación de personal, **altas y bajas** y tipo de contratación de personal de las ponencias.
26. Ahora bien, en cuanto a la solicitud ciudadana se desprende que el sujeto obligado cumplió con su obligación impuesta por la normativa interna prevista por los artículos 4, 143 y 145 de la Ley de la Materia, consistente en entregar la información pública requerida mediante la Plataforma Nacional de Transparencia.
27. Asimismo, el sujeto obligado remitió la información solicitada, a través del área que, de acuerdo a los artículos 35, 36 y 37 del Reglamento Interior del Instituto veracruzano de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, cuenta con las atribuciones y facultades para proporcionarla. Por lo que, a partir de lo anterior se tiene que, en el caso de la información solicitada, el ente obligado al comparecer al recurso de revisión, a través del oficio IVAI-MEMO/KCSR/369/12/05/2022, suscrito por la Arq. Karla Cecilia Salinas Román, en su calidad de Directora de Administración y Finanzas, remitió respuesta complementaria a la solicitud de información, añadiendo que se dio respuesta fundada y motivada al señalar que fue atendida la solicitud.
28. Previo al estudio es importante resaltar que, como es posible observar de la lectura del recurso de revisión interpuesto, se advierte claramente que el hoy recurrente únicamente se agravia medularmente de que **“el área administrativa no contaba con un control sobre altas y bajas de personal (punto 6 de la solicitud)”**, en consecuencia, se dejan intocados los puntos de las solicitudes relativos a la información solicitada de las cuales no se manifestó agravio alguno por parte del particular, motivo por el cual se debe tener



consentida tácitamente<sup>9</sup> dicha información, por lo que no serán motivo de estudio y no formará parte de esta resolución, **y solo se analizará el agravio hecho valer por el particular que refiere la que no le fue proporcionada las altas y bajas y áreas a las que pertenecían los servidores públicos en los años 2019, 2020 y 2021.**

29. Fortalece lo anterior el criterio de interpretación 01/20 del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de datos Personales, de rubro y contenido:

***Actos consentidos tácitamente. Improcedencia de su análisis.** Si en su recurso de revisión, la persona recurrente no expresó inconformidad alguna con ciertas partes de la respuesta otorgada, se entienden tácitamente consentidas, por ende, no deben formar parte del estudio de fondo de la resolución que emite el Instituto.*

*Resoluciones:*

*RRA 4548/18. Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado. 12 de septiembre de 2018. Por unanimidad. Comisionado Ponente Oscar Mauricio Guerra Ford.*

*RRA 5097/18. Secretaría de Hacienda y Crédito Público. 05 de septiembre de 2018. Por unanimidad. Comisionado Ponente Joel Salas Suárez.*

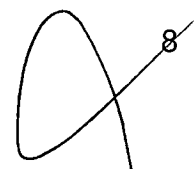
*RRA 14270/19. Registro Agrario Nacional. 22 de enero de 2020. Por unanimidad. Comisionado Ponente Francisco Javier Acuña Llamas.*

30. Por otra parte si bien es cierto el solicitante se adolece de que, el sujeto obligado no le contestó la información solicitada, al considerar que la respuesta no atendió el numerales 6 de la solicitud, dicha manifestación quedó en evidencia que contrario a lo señalado por el particular, el sujeto obligado le dio respuesta a lo solicitado al comparecer al recurso de revisión en fecha trece de mayo de dos mil veintidós, ello en atención a que el sujeto obligado remitió a través de las áreas con atribuciones respuesta puntual a lo solicitado, lo cierto es que este órgano garante considera que dicha afirmación no es cierta, lo anterior es así ya que la respuesta fue atendida partiendo de los criterios de congruencia y exhaustividad los cuales consisten en que las respuestas deben guardar una relación lógica con lo solicitado y debe de referirse a cada uno de los puntos requeridos, sirva de criterio orientador el **02/2017<sup>10</sup>** emitido por el **Instituto Nacional de Transparencia y Acceso a la Información**, que a la letra dice:

***Congruencia y exhaustividad.** Sus alcances para garantizar el derecho de acceso a la información. De conformidad con el artículo 3 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo, de aplicación supletoria a la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en términos de su artículo 7; todo acto administrativo debe cumplir con los principios de congruencia y exhaustividad. Para el efectivo ejercicio del derecho de acceso a la información, la congruencia implica que exista concordancia entre el requerimiento formulado por el particular y la respuesta proporcionada por el sujeto obligado; mientras que la exhaustividad significa que dicha respuesta se refiera expresamente a cada uno de los puntos solicitados. Por lo anterior, los sujetos obligados cumplirán con los principios de congruencia y*

<sup>9</sup> Es aplicable al caso la tesis de Jurisprudencia VI.3o.C. J/60, de rubro: ACTOS CONSENTIDOS. SON LOS QUE NO SE IMPUGNAN MEDIANTE EL RECURSO IDÓNEO, Publicada en el Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta, Novena Época, Tomo XXII, Diciembre de 2005, p. 2365


<sup>10</sup> Consultable: <http://criteriosdeinterpretacion.inai.org.mx/Pages/results.aspx?k=02%2F2017>





exhaustividad, cuando las respuestas que emitan guarden una relación lógica con lo solicitado y atiendan de manera puntual y expresa, cada uno de los contenidos de información.

31. Ello es así, toda vez que, como se depende de la respuesta complementaria a la solicitud de información, remitida mediante el diverso IVAI-MEMO/KCSR/369/12/05/2022, de la Directora de Administración y Finanzas remitió sendos listados de personal del instituto correspondientes a los ejercicios 2019, 2020 y 2021, del cual se advierten los rubros de fecha de alta, fecha de baja y áreas en las que laboran o laboraron diversos servidores públicos del sujeto obligado, tal y como se advierte de las siguientes capturas de pantalla que se insertan a manera de ejemplo:



**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

Xalapa, Veracruz, 12 de mayo de 2022

**IVAI-MEMO/KCSR/369/12/05/2022**  
ASUNTO: Ref. Recurso de Revisión IVAI-REV/2360/2022/I

**INSTITUTO VERACRUZANO**  
DE ACCESO A LA INFORMACIÓN  
Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

**RECIBIDO**

12 MAY 2022  
15:36

**DRA. CINTHYA NIMBE GONZÁLEZ ARRIAGA**  
DIRECTORA DE TRANSPARENCIA  
PRESENTE

En alcance al memorándum IVAI-MEMO/KCSR/149/16/02/2022, de fecha 16 de febrero de año en curso, mediante el cual se dio atención a la solicitud de información con número de folio 30056390004322, me permito remitir de forma adjunta listados de personal del Instituto correspondiente a los ejercicios 2019, 2020 y 2021, donde podrá advertir las altas, bajas y áreas en las cuales laboraron.

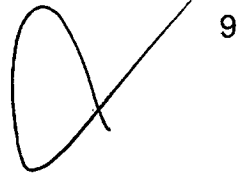
Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarte un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**

**ARQ. KARLA CECILIA SALTINAS ROMÁN**  
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

**Listado 2019**

| UNIVERSO LABORAL 2019 |                                    |   |  |               |               |  |
|-----------------------|------------------------------------|---|--|---------------|---------------|--|
| NO.                   | NOMBRE                             | ÁREA DE ASIGNACIÓN                                | SUJETO   | FECHA DE ALTA | FECHA DE BAJA |  |
| 1016                  | ARIBET CHAVEZ ROSALES              | PLENO   | SECRETARÍA DE ESTUDIO Y CUENTA   | ago-18        |               |  |
| 1095                  | OLIVIA LARA DOMÍNGUEZ              | DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS            | DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS                                 | ago-07        | ago-18        |  |
| 1076                  | IRISBA ELIZABETH ESCOBEDO CAMERON  | DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS            | AUXILIAR ADMINISTRATIVO (F)  | ago-07        |               |  |
| 1051                  | FRANCO BELTRÁN HERNÁNDEZ           | DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS            | AUXILIAR DE MANTENIMIENTO  | ago-07        |               |  |
| 1047                  | XAVIER FELICIANO HERNÁNDEZ RIVERA  | DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y MARKETING      | AUXILIAR ADMINISTRATIVO (F)  | feb-08        |               |  |
| 1070                  | ARMANDO DE NEI RUIZ                | DIRECCIÓN DE ASISTENTES                           | AUXILIAR ADMINISTRATIVO (F)  | ago-10        |               |  |
| 1073                  | CHRISTIAN ANTONIO ARRIAGA AVALOS   | PLENO   | SECRETARÍA DE ESTUDIO Y CUENTA   | ago-09        |               |  |
| 1075                  | ALBA ROSA HERRERA                  | PLENO   | SECRETARÍA DE ESTUDIO Y CUENTA   | ago-17        | ago-18        |  |
| 1100                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | PLENO   | SECRETARÍA DE ESTUDIO Y CUENTA   | ago-17        | ago-18        |  |
| 1122                  | VALDO GONZÁLEZ                     | DIRECCIÓN DE DATOS PERSONALES                     | SECRETARÍA MECANOGRAFÍA  | ago-14        |               |  |
| 1129                  | OSCAR JESÚS DE LOS RÍOS            | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | ANALISTA (F)   | ago-14        |               |  |
| 1153                  | ANITA BRUNA ESPALTA BARRERA        | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA AUXILIAR  | ago-14        |               |  |
| 1156                  | ANDRÉS JOSÉ RAMÍREZ MARTÍNEZ       | DIRECCIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS                | AUXILIAR ADMINISTRATIVO (F)  | ago-13        | ago-18        |  |
| 1171                  | VERÓNICA ELIDA GONZÁLEZ RAMÍREZ    | DIRECCIÓN DE ASISTENTES                           | DIRECCIÓN DE ASISTENTES  | ago-13        | ago-20        |  |
| 1138                  | ERUBEN ELMIR DOMÍNGUEZ             | PLENO   | SECRETARÍA DE ESTUDIO Y CUENTA   | ago-17        |               |  |
| 1128                  | ELMER ROLANDO ABERCROMBY GARCÍA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | ACTUANDO NOTARIO   | ago-17        |               |  |
| 1126                  | LUZITH COMOLACAR                   | DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA                        | SECRETARÍA MECANOGRAFÍA  | ago-17        |               |  |
| 1106                  | YOLAN SANCHEZ SUAREZ               | PLENO   | COORDINADORA PRESIDENTA  | ago-14        | ago-20        |  |
| 1144                  | IRISBETH BLANCO GARCÍA             | DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y MARKETING      | SECRETARÍA DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y MARKETING                          | ago-14        | ago-20        |  |
| 1140                  | MARINA YARET MARTÍNEZ GARCÍA       | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-15        | ago-20        |  |
| 1110                  | JOSÉ ANTONIO GÁLVEZ HERNÁNDEZ      | DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y MARKETING      | AUXILIAR ADMINISTRATIVO (F)  | ago-15        |               |  |
| 1191                  | ROSEMARY VALLA HERRERA VELA        | DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y MARKETING      | AUXILIAR ADMINISTRATIVO (F)  | ago-17        |               |  |
| 1187                  | IRISBETH ALEJANDRO BARRERA GÓMEZ   | DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y VINCULACIÓN CIUDADANA | DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y VINCULACIÓN CIUDADANA                      | ago-18        | ago-20        |  |
| 1194                  | FRANCISCA ROSALBA GONZÁLEZ         | PLENO   | SECRETARÍA DE ESTUDIO Y CUENTA   | ago-18        |               |  |
| 1174                  | CLAUDIA DEL ROSARIO VALLA          | DIRECCIÓN DE DATOS PERSONALES                     | DIRECCIÓN DE DATOS PERSONALES  | ago-18        | ago-20        |  |
| 1172                  | JOSÉ RUBÉN HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ     | PLENO   | COORDINADOR  | ago-18        | ago-20        |  |
| 1174                  | VERÓNICA ELIDA GONZÁLEZ RAMÍREZ    | SECRETARÍA DE CUENTA                              | SECRETARÍA DE CUENTA   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1176                  | ALEJANDRA RAMÍREZ RAMÍREZ          | PLENO   | SECRETARÍA DE ESTUDIO Y CUENTA   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1177                  | ALEXANDRA ROSALBA GARCÍA           | PLENO   | SECRETARÍA MECANOGRAFÍA  | ago-18        | ago-20        |  |
| 1180                  | ALBA RAMÍREZ MARTÍNEZ RAMÍREZ      | DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y VINCULACIÓN CIUDADANA | COORDINADORA DE VINCULACIÓN CIUDADANA                                  | ago-18        | ago-20        |  |
| 1182                  | RAJGO CEDEÑA ROSALBA GARCÍA        | DIRECCIÓN DE ASISTENTES                           | RESPONSABLE DE LA OFICINA DE ASISTENTES                                | ago-18        |               |  |
| 1185                  | IRISBA HERRERA DE MARTÍNEZ RAMÍREZ | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | COORDINADORA   | ago-18        |               |  |
| 1180                  | FRANCO BELTRÁN HERNÁNDEZ           | UNIDAD DE SISTEMAS INFORMÁTICOS                   | AUXILIAR ADMINISTRATIVO (F)  | ago-18        | ago-20        |  |
| 1182                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS            | RESPONSABLE DE LA OFICINA DE CONTABILIDAD                              | ago-18        | ago-20        |  |
| 1183                  | ARMANDO FELIX DOMÍNGUEZ            | PLENO   | AUXILIAR DE PREPARACION  | ago-18        |               |  |
| 1184                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | PLENO   | AUXILIAR ADMINISTRATIVO (F)  | ago-18        |               |  |
| 1186                  | FRANCO BELTRÁN HERNÁNDEZ RAMÍREZ   | DIRECCIÓN DE ASISTENTES                           | COORDINADORA   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1187                  | FRANCO BELTRÁN HERNÁNDEZ RAMÍREZ   | UNIDAD DE SISTEMAS INFORMÁTICOS                   | COORDINADORA DE SISTEMAS INFORMÁTICOS                                  | ago-18        | ago-20        |  |
| 1188                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS            | RESPONSABLE DE LA OFICINA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES | ago-18        |               |  |
| 1190                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | ACTUARIO NOTIFICADOR   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1191                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA AUXILIAR  | ago-18        | ago-20        |  |
| 1192                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | PLENO   | SECRETARÍA DE ESTUDIO Y CUENTA   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1193                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS            | ANALISTA DE DIRECCIÓN  | ago-18        | ago-20        |  |
| 1194                  | MARCO ANTONIO HERNÁNDEZ RAMÍREZ    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1195                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | AUXILIAR ADMINISTRATIVO (F)  | ago-18        | ago-20        |  |
| 1196                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1197                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1198                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1199                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1200                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1201                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1202                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1203                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1204                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1205                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1206                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1207                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1208                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1209                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1210                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1211                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1212                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1213                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1214                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1215                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1216                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1217                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1218                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1219                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1220                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1221                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1222                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1223                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1224                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1225                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1226                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1227                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1228                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1229                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1230                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1231                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1232                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1233                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1234                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1235                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1236                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1237                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1238                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1239                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1240                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1241                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1242                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1243                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1244                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1245                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1246                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1247                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1248                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1249                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1250                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1251                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1252                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1253                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1254                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1255                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1256                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1257                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1258                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1259                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1260                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1261                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |
| 1262                  | OSIELO MARTÍN DOMÍNGUEZ MENDOZA    | SECRETARÍA DE ASISTENTES                          | SECRETARÍA DE ASISTENTES   | ago-18        | ago-20        |  |



9

**Listado 2020**

| UNIVERSO LABORAL 2020 |                                  |   |   |               |        |
|-----------------------|----------------------------------|---|---|---------------|--------|
| NOMBRE                | ÁREA DE ASIGNACIÓN               | PUESTO                                    | FECHA DE ALTA   | FECHA DE BAJA |        |
| 1018                  | ARIBET DOMÍNGUEZ ROSALES         | PLENO                                     | SECRETARÍA DE ESTUDIO Y CUENTA                                      | ene-18        |        |
| 1019                  | BLANCA EUGENIA ESCOBEDO CAMPOS   | DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS    | AUXILIAR ADMINISTRATIVO (C)   | ago-07        |        |
| 1020                  | ERINACIO FELICIANO MORALES       | DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS    | AUXILIAR DE MANEJO DE DATOS   | ago-09        |        |
| 1021                  | RAFAEL FELICIANO MORALES         | DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL E IMAGEN | AUXILIAR ADMINISTRATIVO (C)   | ago-09        |        |
| 1022                  | MARCELA PEREZ ROSA               | SECRETARÍA DE ACUERDOS                    | SECRETARÍA DE ESTUDIO Y CUENTA                                      | ago-17        | ago-27 |
| 1023                  | OSCAR ANTONIO AGUILAR ABRIL      | PLENO                                     | SECRETARÍA DE ESTUDIO Y CUENTA                                      | ago-17        |        |
| 1024                  | ROSALY HOTA HOLLAN               | PLENO                                     | SECRETARÍA DE ESTUDIO Y CUENTA                                      | ago-17        |        |
| 1025                  | CARLOS MARTÍN GÓMEZ MARTÍNEZ     | PLENO                                     | SECRETARÍA DE ESTUDIO Y CUENTA                                      | ago-17        |        |
| 1026                  | BLANCA DANA GARCÍA               | DIRECCIÓN DE DATOS PERSONALES             | SECRETARÍA DE ESTUDIO Y CUENTA                                      | ago-17        |        |
| 1027                  | DIANA JESSICA REYES RUIZ         | DIRECCIÓN DE DATOS PERSONALES             | SECRETARÍA DE ESTUDIO Y CUENTA                                      | ago-17        |        |
| 1028                  | ANA DELIA TRUJILLO GARCÍA        | SECRETARÍA DE ACUERDOS                    | SECRETARÍA DE ESTUDIO Y CUENTA                                      | ago-17        |        |
| 1029                  | OLGA ELIZABETH GONZÁLEZ LARA     | DIRECCIÓN DE ARCHIVOS                     | DIRECCIÓN DE ARCHIVOS   | ago-17        | ago-29 |
| 1030                  | EUSEBIO BAILEZ DOMÍNGUEZ         | PLENO                                     | SECRETARÍA DE ESTUDIO Y CUENTA                                      | ago-17        |        |
| 1031                  | RODRIGO JAVIER GARCÍA CARRILLO   | SECRETARÍA DE ACUERDOS                    | SECRETARÍA DE ESTUDIO Y CUENTA                                      | ago-17        |        |
| 1032                  | LEONOR GARCÍA AGUILAR            | DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA                | SECRETARÍA DE ESTUDIO Y CUENTA                                      | ago-17        |        |
| 1033                  | YOLLI GARCÍA ALVAREZ             | PLENO                                     | DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA  | ago-17        | ago-25 |
| 1034                  | GUSTAVO GONZÁLEZ GALINDO         | PLENO                                     | SECRETARÍA DE ESTUDIO Y CUENTA                                      | ago-17        |        |
| 1035                  | EDUARDO BLANCO GARCÍA            | DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL E IMAGEN | DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL E IMAGEN                           | ago-17        | ago-29 |
| 1036                  | MAIRA VICTORIA RIVERA GARCÍA     | SECRETARÍA DE ACUERDOS                    | SECRETARÍA DE ESTUDIO Y CUENTA                                      | ago-17        | ago-29 |
| 1037                  | JOSÉ ESTEBAN OLMEDA MARTÍNEZ     | DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL E IMAGEN | AUXILIAR ADMINISTRATIVO (C)   | ago-17        |        |
| 1038                  | RODRIGO VILLALBA MORALES         | DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL E IMAGEN | AUXILIAR ADMINISTRATIVO (C)   | ago-17        |        |
| 1039                  | RODRIGO ALEJANDRO SÁNCHEZ GÓMEZ  | DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y VINCULACIÓN   | DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y VINCULACIÓN                             | ago-17        | ago-29 |
| 1040                  | ELIZABETH ROSAS CASTELLANO       | PLENO                                     | SECRETARÍA DE ESTUDIO Y CUENTA                                      | ago-17        |        |
| 1041                  | ELIZABETH RAMÍREZ VILLA          | DIRECCIÓN DE DATOS PERSONALES             | DIRECCIÓN DE DATOS PERSONALES                                       | ago-17        | ago-29 |
| 1042                  | JOSÉ ENRIQUE SERRANO SERRANO     | PLENO                                     | SECRETARÍA DE ACUERDOS  | ago-17        | ago-29 |
| 1043                  | ROSALBA ANGELES MORALES MARTÍNEZ | SECRETARÍA DE ESTUDIO Y CUENTA            | SECRETARÍA DE ESTUDIO Y CUENTA                                      | ago-17        | ago-29 |
| 1044                  | ALEJANDRO JIMÉNEZ MARTÍNEZ       | PLENO                                     | SECRETARÍA DE ESTUDIO Y CUENTA                                      | ago-17        | ago-29 |
| 1045                  | ALEJANDRO CASTELLANO GARCÍA      | PLENO                                     | SECRETARÍA DE ESTUDIO Y CUENTA                                      | ago-17        | ago-29 |
| 1046                  | JUAN DE DIOS MARTÍNEZ GARCÍA     | DIRECCIÓN DE ARCHIVOS                     | SECRETARÍA DE ESTUDIO Y CUENTA                                      | ago-17        | ago-29 |
| 1047                  | MAIRA REYES DE BARRALDO          | SECRETARÍA DE ACUERDOS                    | SECRETARÍA DE ESTUDIO Y CUENTA                                      | ago-17        | ago-29 |
| 1048                  | HELENA LUCIA GARCÍA BARRALDO     | DIRECCIÓN DE ESTUDIOS INFORMATIVOS        | AUXILIAR ADMINISTRATIVO (C)   | ago-17        | ago-29 |
| 1049                  | DOLORES MARCELA GARCÍA           | DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS    | SECRETARÍA DE ESTUDIO Y CUENTA                                      | ago-17        | ago-29 |
| 1050                  | MARCELA GARCÍA GARCÍA            | DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS    | AUXILIAR DE PRESUPUESTO   | ago-17        | ago-29 |
| 1051                  | TERESA MARCELA GARCÍA GARCÍA     | PLENO                                     | AUXILIAR ADMINISTRATIVO (C)   | ago-17        | ago-29 |
| 1052                  | FRANCISCO IVÁN PELÁEZ DOMÍNGUEZ  | SECRETARÍA DE ACUERDOS                    | AUXILIAR ADMINISTRATIVO (C)   | ago-17        | ago-29 |
| 1053                  | FERNANDA MENDOZA ARNO            | UNIDAD DE SISTEMAS INFORMÁTICOS           | TITULAR DE LA UNIDAD DE SISTEMAS INFORMÁTICOS                       | ago-18        | ago-29 |
| 1054                  | LEONOR DÍAZ DOMÍNGUEZ            | DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS    | RESPONSABLE DE LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS Y SERVICIOS GENERALES | ago-18        | ago-29 |
| 1055                  | TERESA DE JESUS BALBUENA         | SECRETARÍA DE ACUERDOS                    | SECRETARÍA AUXILIAR   | ago-18        | ago-29 |
| 1056                  | MARCELA GARCÍA GARCÍA            | DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS    | SECRETARÍA DE ESTUDIO Y CUENTA                                      | ago-18        | ago-29 |
| 1057                  | FELIX MARCELA GARCÍA             | SECRETARÍA DE ACUERDOS                    | SECRETARÍA DE ESTUDIO Y CUENTA                                      | ago-18        | ago-29 |
| 1058                  | ANDRÉS CALIXTO MARTÍNEZ          | UNIDAD DE SISTEMAS INFORMÁTICOS           | RESPONSABLE DE LA OFICINA DE DESARROLLO DE SISTEMAS                 | ago-18        | ago-29 |
| 1059                  | ANGEL JORGE RAMÍREZ MORALES      | DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y VINCULACIÓN   | AUXILIAR ADMINISTRATIVO (C)   | ago-18        | ago-29 |
| 1060                  | JESSICA GARCÍA                   | DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS            | AUXILIAR ADMINISTRATIVO (C)   | ago-18        | ago-29 |
| 1061                  | MARCELA GARCÍA GARCÍA            | SECRETARÍA DE ACUERDOS                    | AUXILIAR ADMINISTRATIVO (C)   | ago-18        | ago-29 |
| 1062                  | JAZMIN MARIANA LÓPEZ VILLALBA    | SECRETARÍA DE ACUERDOS                    | AUXILIAR ADMINISTRATIVO (C)   | ago-18        | ago-29 |
| 1063                  | MARCELO JAVIER SERRANO GARCÍA    | PLENO                                     | SECRETARÍA DE ACUERDOS  | ago-18        | ago-29 |
| 1064                  | MARCELO JAVIER SERRANO GARCÍA    | PLENO                                     | SECRETARÍA DE ACUERDOS  | ago-18        | ago-29 |
| 1065                  | MARCELO JAVIER SERRANO GARCÍA    | PLENO                                     | SECRETARÍA DE ACUERDOS  | ago-18        | ago-29 |
| 1066                  | MARCELO JAVIER SERRANO GARCÍA    | PLENO                                     | SECRETARÍA DE ACUERDOS  | ago-18        | ago-29 |
| 1067                  | MARCELO JAVIER SERRANO GARCÍA    | PLENO                                     | SECRETARÍA DE ACUERDOS  | ago-18        | ago-29 |
| 1068                  | MARCELO JAVIER SERRANO GARCÍA    | PLENO                                     | SECRETARÍA DE ACUERDOS  | ago-18        | ago-29 |
| 1069                  | MARCELO JAVIER SERRANO GARCÍA    | PLENO                                     | SECRETARÍA DE ACUERDOS  | ago-18        | ago-29 |
| 1070                  | MARCELO JAVIER SERRANO GARCÍA    | PLENO                                     | SECRETARÍA DE ACUERDOS  | ago-18        | ago-29 |
| 1071                  | MARCELO JAVIER SERRANO GARCÍA    | PLENO                                     | SECRETARÍA DE ACUERDOS  | ago-18        | ago-29 |
| 1072                  | MARCELO JAVIER SERRANO GARCÍA    | PLENO                                     | SECRETARÍA DE ACUERDOS  | ago-18        | ago-29 |
| 1073                  | MARCELO JAVIER SERRANO GARCÍA    | PLENO                                     | SECRETARÍA DE ACUERDOS  | ago-18        | ago-29 |
| 1074                  | MARCELO JAVIER SERRANO GARCÍA    | PLENO                                     | SECRETARÍA DE ACUERDOS  | ago-18        | ago-29 |
| 1075                  | MARCELO JAVIER SERRANO GARCÍA    | PLENO                                     | SECRETARÍA DE ACUERDOS  | ago-18        | ago-29 |
| 1076                  | MARCELO JAVIER SERRANO GARCÍA    | PLENO                                     | SECRETARÍA DE ACUERDOS  | ago-18        | ago-29 |
| 1077                  | MARCELO JAVIER SERRANO GARCÍA    | PLENO                                     | SECRETARÍA DE ACUERDOS  | ago-18        | ago-29 |
| 1078                  | MARCELO JAVIER SERRANO GARCÍA    | PLENO                                     | SECRETARÍA DE ACUERDOS  | ago-18        | ago-29 |
| 1079                  | MARCELO JAVIER SERRANO GARCÍA    | PLENO                                     | SECRETARÍA DE ACUERDOS  | ago-18        | ago-29 |
| 1080                  | MARCELO JAVIER SERRANO GARCÍA    | PLENO                                     | SECRETARÍA DE ACUERDOS  | ago-18        | ago-29 |
| 1081                  | MARCELO JAVIER SERRANO GARCÍA    | PLENO                                     | SECRETARÍA DE ACUERDOS  | ago-18        | ago-29 |
| 1082                  | MARCELO JAVIER SERRANO GARCÍA    | PLENO                                     | SECRETARÍA DE ACUERDOS  | ago-18        | ago-29 |
| 1083                  | MARCELO JAVIER SERRANO GARCÍA    | PLENO                                     | SECRETARÍA DE ACUERDOS  | ago-18        | ago-29 |
| 1084                  | MARCELO JAVIER SERRANO GARCÍA    | PLENO                                     | SECRETARÍA DE ACUERDOS  | ago-18        | ago-29 |
| 1085                  | MARCELO JAVIER SERRANO GARCÍA    | PLENO                                     | SECRETARÍA DE ACUERDOS  | ago-18        | ago-29 |
| 1086                  | MARCELO JAVIER SERRANO GARCÍA    | PLENO                                     | SECRETARÍA DE ACUERDOS  | ago-18        | ago-29 |
| 1087                  | MARCELO JAVIER SERRANO GARCÍA    | PLENO                                     | SECRETARÍA DE ACUERDOS  | ago-18        | ago-29 |
| 1088                  | MARCELO JAVIER SERRANO GARCÍA    | PLENO                                     | SECRETARÍA DE ACUERDOS  | ago-18        | ago-29 |
| 1089                  | MARCELO JAVIER SERRANO GARCÍA    | PLENO                                     | SECRETARÍA DE ACUERDOS  | ago-18        | ago-29 |
| 1090                  | MARCELO JAVIER SERRANO GARCÍA    | PLENO                                     | SECRETARÍA DE ACUERDOS  | ago-18        | ago-29 |
| 1091                  | MARCELO JAVIER SERRANO GARCÍA    | PLENO                                     | SECRETARÍA DE ACUERDOS  | ago-18        | ago-29 |
| 1092                  | MARCELO JAVIER SERRANO GARCÍA    | PLENO                                     | SECRETARÍA DE ACUERDOS  | ago-18        | ago-29 |
| 1093                  | MARCELO JAVIER SERRANO GARCÍA    | PLENO                                     | SECRETARÍA DE ACUERDOS  | ago-18        | ago-29 |
| 1094                  | MARCELO JAVIER SERRANO GARCÍA    | PLENO                                     | SECRETARÍA DE ACUERDOS  | ago-18        | ago-29 |
| 1095                  | MARCELO JAVIER SERRANO GARCÍA    | PLENO                                     | SECRETARÍA DE ACUERDOS  | ago-18        | ago-29 |
| 1096                  | MARCELO JAVIER SERRANO GARCÍA    | PLENO                                     | SECRETARÍA DE ACUERDOS  | ago-18        | ago-29 |
| 1097                  | MARCELO JAVIER SERRANO GARCÍA    | PLENO                                     | SECRETARÍA DE ACUERDOS  | ago-18        | ago-29 |
| 1098                  | MARCELO JAVIER SERRANO GARCÍA    | PLENO                                     | SECRETARÍA DE ACUERDOS  | ago-18        | ago-29 |
| 1099                  | MARCELO JAVIER SERRANO GARCÍA    | PLENO                                     | SECRETARÍA DE ACUERDOS  | ago-18        | ago-29 |
| 1100                  | MARCELO JAVIER SERRANO GARCÍA    | PLENO                                     | SECRETARÍA DE ACUERDOS  | ago-18        | ago-29 |

**Listado 2021**

| UNIVERSO LABORAL 2021 |                                    |   |               |               |
|-----------------------|------------------------------------|---|---------------|---------------|
| No.                   | Nombre                             | Área de asignación                      | Fecha de alta | Fecha de baja |
| 101                   | Esquivel Cobarrubias José Carlos   | PONENCIA III                            | 01/01/2021    | 10/10/2021    |
| 102                   | Rivera Cobarrubias María Fernanda  | PONENCIA III                            | 01/01/2021    |               |
| 103                   | Rojas Candaberto Jorge Alberto     | PONENCIA II                             | 01/01/2021    | 31/07/2021    |
| 104                   | Petrucci Gregorio Claudio Iván     | SECRETARÍA DE ACUERDOS                  | 16/04/2021    |               |
| 105                   | Chavez Rosales Jéssica             | DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS          | 01/01/2021    |               |
| 106                   | Castellanos Gómez Dina Elizabeth   | DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  | 01/05/2021    | 10/04/2021    |
| 107                   | Hernández Sánchez Xavier Fabiano   | DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA              | 16/03/2021    |               |
| 108                   | Pérez Salas Angélica               | DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS          | 16/04/2021    |               |
| 109                   | Aguiar Abastón Christian Anselmo   | PONENCIA I                              | 01/01/2021    | 20/04/2021    |
| 110                   | Mora Rocha Raúl                    | PONENCIA I                              | 16/04/2021    |               |
| 111                   | Gómez Navarro Carlos María         | PONENCIA I                              | 01/01/2021    |               |
| 112                   | Cano García Sayda                  | DIRECCIÓN DE DATOS PERSONALES           | 10/10/2021    |               |
| 113                   | Rojas Ruiz Diana Juana             | SECRETARÍA DE ACUERDOS                  | 01/02/2021    |               |
| 114                   | Pérez Salas Ana Estela             | PONENCIA I                              | 16/10/2021    |               |
| 115                   | Baños Domínguez Eusebio            | PONENCIA II                             | 21/03/2021    |               |
| 116                   | Arriaga Cordero Eric Ricardo       | SECRETARÍA DE ACUERDOS                  | 21/03/2021    |               |
| 117                   | Gómez Aguiar Lisette               | DIRECCIÓN DE ARCHIVOS                   | 24/03/2021    |               |
| 118                   | González Quiñonez Quetzal          | PONENCIA II                             | 16/03/2021    | 31/07/2021    |
| 119                   | Chavez Manríquez Jorge Octavio     | DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN E IMAGEN      | 16/03/2021    |               |
| 120                   | Rojas Castellanos Elizabeth        | PONENCIA I                              | 20/03/2021    | 16/04/2021    |
| 121                   | Jiménez Pinedas Alejandra          | DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS          | 16/03/2021    | 21/01/2021    |
| 122                   | Madina Gutiérrez Julio César       | DIRECCIÓN DE ARCHIVOS                   | 17/03/2021    |               |
| 123                   | De Santiago León Raúl Roberto      | SECRETARÍA DE ACUERDOS                  | 16/03/2021    |               |
| 124                   | León Cárdenas César Aaron          | UNIDAD DE SISTEMAS INFORMÁTICOS         | 10/04/2021    |               |
| 125                   | González Rosales Manuel Alan       | UNIDAD DE SISTEMAS INFORMÁTICOS         | 01/11/2021    | 15/04/2021    |
| 126                   | Gómez Viquez Morada Luana          | DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  | 17/11/2021    |               |
| 127                   | Pérez David Dénora Mireli          | SECRETARÍA DE ACUERDOS                  | 17/11/2021    | 31/07/2021    |
| 128                   | Martínez Hernández Christian       | DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  | 01/02/2021    |               |
| 129                   | Pérez Domínguez Francisco Iván     | SECRETARÍA DE ACUERDOS                  | 01/02/2021    |               |
| 130                   | Díaz Domínguez Leopoldo            | DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  | 01/02/2021    | 01/03/2021    |
| 131                   | Vázquez Gómez Felisa               | SECRETARÍA EJECUTIVA                    | 02/02/2021    | 10/08/2021    |
| 132                   | Castro Gómez Andrés                | UNIDAD DE SISTEMAS INFORMÁTICOS         | 02/02/2021    | 31/12/2021    |
| 133                   | Zamudio Macías Ángel Jonathan      | DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN E IMAGEN      | 16/03/2021    | 04/04/2021    |
| 134                   | Cár Arroyo Jessica                 | PONENCIA II                             | 10/07/2021    | 21/02/2021    |
| 135                   | López Zapata Juana María           | SECRETARÍA DE ACUERDOS                  | 16/03/2021    |               |
| 136                   | Verónica Cárdenas Mónica Jesús     | SECRETARÍA DE ACUERDOS                  | 01/11/2021    |               |
| 137                   | Rojas Alicia Gabriel               | PONENCIA II                             | 10/01/2021    | 16/01/2021    |
| 138                   | Ríos Amador Ricardo                | PONENCIA III                            | 16/01/2021    |               |
| 139                   | Morales Latorre Nancy Karla        | PONENCIA I                              | 16/01/2021    |               |
| 140                   | Manríquez Viviana Carla            | SECRETARÍA DE ACUERDOS                  | 16/01/2021    |               |
| 141                   | López González Christian Alejandro | UNIDAD DE SISTEMAS INFORMÁTICOS         | 16/02/2021    |               |
| 142                   | Vázquez Trigo Alfonso              | ORGANO INTERNO DE CONTROL               | 17/03/2021    |               |
| 143                   | García Ochoa María De Los Angeles  | ORGANO INTERNO DE CONTROL               | 01/03/2021    |               |
| 144                   | Calderón Martínez Yessime Marcela  | DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA              | 16/01/2021    |               |
| 145                   | Pérez Martín León                  | SECRETARÍA DE ACUERDOS                  | 16/01/2021    |               |
| 146                   | Cabrera González María Estrella    | SECRETARÍA DE ACUERDOS                  | 22/03/2021    |               |
| 147                   | Sánchez Sánchez Braxton Daniel     | DIRECCIÓN DE DATOS PERSONALES           | 01/02/2021    |               |
| 148                   | Domínguez Mario De Jesús           | DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y VINCULACIÓN | 01/02/2021    | 30/06/2021    |
| 149                   | Acosta Cruz Maira                  | ORGANO INTERNO DE CONTROL               | 16/03/2021    |               |
| 150                   | García Fernández Hernández         | DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y VINCULACIÓN | 10/05/2021    | 31/07/2021    |
| 151                   | Hernández Hernández Tania Karen    | DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS          | 16/06/2021    |               |
| 152                   | Lorente Hernández Noelia           | DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  | 16/06/2021    | 31/03/2021    |
| 153                   | Morales Vera Thelma Guadalupe      | DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y VINCULACIÓN | 01/07/2021    | 16/01/2021    |
| 154                   | Pérez López Fernando               | SECRETARÍA DE ACUERDOS                  | 08/09/2021    | 10/08/2021    |
| 155                   | Rodríguez López Nancy Teresita     | PLENO                                   | 01/02/2021    |               |
| 156                   | Pérez Gómez Gertrudis Adalberto    | SECRETARÍA EJECUTIVA                    | 21/04/2021    | 14/06/2021    |
| 157                   | Hernández Rivera Javier Jé         | SECRETARÍA EJECUTIVA                    | 20/04/2021    |               |
| 158                   | García Carreras Jorge Arturo       | UNIDAD DE SISTEMAS INFORMÁTICOS         | 01/06/2021    |               |
| 159                   | Gutiérrez Acuña Aspi Del Rocio     | PONENCIA I                              | 01/05/2021    |               |

10

32. Es evidente entonces, que el sujeto obligado cumplió con tener por colmado el derecho de acceso a la información de la parte recurrente, **el cual tiene como finalidad difundir la información pública de los sujetos obligados por sus atribuciones conservan, resguardan o general, pues de esta forma se transparenta su gestión, situación que aconteció al remitir el ente público la información solicitada a través de diversas manifestaciones, informándole puntualmente de ello al dar respuesta a la solicitud**, de ahí que se tenga por satisfecho el derecho de acceso, además de que se advierte que **las causas que constituyen los agravios materia del presente recurso, son totalmente improcedentes, ya que el sujeto obligado, emitió una respuesta atendiendo como ya se señaló en líneas precedentes los principios de congruencia y exhaustividad, además de fundarla y motivarla.**
33. De esa forma, determinamos que la Titular de la Unidad de Transparencia del Instituto Veracruzano de Acceso a la Información cumplió con su deber legal impuesto por las fracciones II y VII del artículo 134 de la Ley de Transparencia, en razón que **realizó los trámites internos necesarios para localizar y entregar la información requerida**, puesto que, entregó la documentación que obligadamente debía hacerlo a la época de la solicitud de información. en concordancia con el criterio 8/2015, emitido por el Pleno de este Órgano Colegiado, cuyo rubro y texto señalan lo siguiente:

...

**ATRIBUCIÓN DE LAS UNIDADES DE ACCESO DE REALIZAR LOS TRÁMITES INTERNOS NECESARIOS PARA LOCALIZAR Y ENTREGAR LA INFORMACIÓN PÚBLICA REQUERIDA. DEBE ACREDITARSE.** Para tener por cumplida la atribución de las unidades de acceso de realizar los trámites internos necesarios para localizar y entregar la información pública requerida, prevista en el artículo 29, fracción IX de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Veracruz, es menester acompañar a la respuesta la documentación expedida por el área o áreas competentes para ello.

Recurso de revisión: IVAI-REV/883/2015/I. Universidad Popular Autónoma de Veracruz. 2 de septiembre de 2015. Unanimidad de votos. Ponente: Yolli García Álvarez. Secretaria: Elizabeth Rojas Castellanos.

...

34. Son estas las razones por las cuales en este Instituto consideramos que los agravios expuestos por el particular son **inoperantes y por tanto suficiente para confirmar la respuesta complementaria.**

#### IV. Efectos de la resolución

35. En vista que este Instituto estimó **inoperante** el agravio expresado, debe<sup>11</sup> confirmarse la respuesta inicialmente otorgada por la autoridad responsable.
36. Finalmente, considerando que es deber legal este Órgano Garante informarle a la persona la forma en que puede combatirse esta resolución, se le informa lo siguiente:

<sup>11</sup> Con fundamento en los artículos 16, 116, fracción VIII de la Constitución Federal; 67, fracción IV, Apartado 4 de la Constitución de Veracruz; 41, párrafo segundo, 80, fracciones I, II, III, XVII y XXIV, 155, 216, fracción II, 238 y 240 de la Ley de Transparencia.

- a. Que de conformidad con el artículo 158 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, podrá promover ante el Poder Judicial de la Federación el medio de defensa que corresponda.
- b. Que, en caso que este fallo se refiera a alguno de los supuestos del artículo 160 de la Ley General en cita, atento a lo señalado por el numeral 215, fracción VII de la Ley Local de Transparencia es obligación de este Instituto decirle al solicitante que -en ese caso- podrá promover un recurso de inconformidad ante el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.

37. Por lo expuesto y fundado, el Pleno del Instituto resuelve al tenor de los siguientes:

### PUNTOS RESOLUTIVOS

**PRIMERO.** Se **confirma la respuesta** del sujeto obligado por los motivos y fundamentos expuestos en este fallo.

**SEGUNDO.** Se **informa al recurrente** que en caso de inconformidad puede proceder en los términos indicados en la última parte de esta resolución.

**Notifíquese** conforme a Derecho y, en su oportunidad, archívese el presente como totalmente concluido.

Así lo resolvieron por **UNANIMIDAD** de votos los integrantes del Pleno del Instituto Veracruzano de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, ante el Secretario de Acuerdos con quien actúa y da fe.



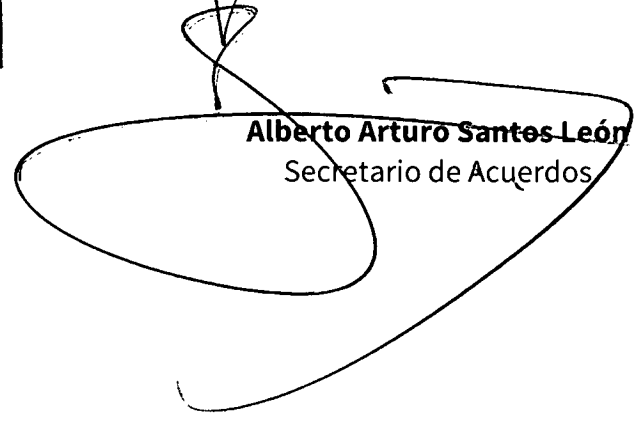
**Naldy Patricia Rodríguez Lagunes**  
Comisionada Presidenta



**David Agustín Jiménez Rojas**  
Comisionado



**José Alfredo Corona Lizarraga**  
Comisionado



**Alberto Arturo Santos León**  
Secretario de Acuerdos